



МКК «Фонд поддержки  
малого предпринимательства  
Хабаровского края»  
ИНН 2721052016 КПП 272101001  
ОГРН 1022700913509



8 (4212) 75-27-75  
8 (4212) 75-27-77  
8 (914) 180-29-03  
mail@fond27.ru  
fond27.ru  
680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, 51



## УВЕДОМЛЕНИЕ

### о требованиях и рекомендациях к содержанию обращения получателя финансовой услуги

#### I. Обязательная информация, которая должна содержаться в обращении:

*Для физического лица:*

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- адрес<sup>1</sup> (почтовый или электронный) для направления ответа на обращение.

*Для юридического лица:*

- полное наименование и место нахождения юридического лица;
- подпись уполномоченного представителя юридического лица.

#### II. Рекомендация по включению в обращение информации и документов (при их наличии):

- 1) номер договора микрозайма, заключенного между получателем финансовой услуги и Микрокредитной компанией «Фонд поддержки малого предпринимательства Хабаровского края» (далее – Фонд);
- 2) изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- 3) наименование должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника Фонда, действия (бездействия) которого обжалуются;
- 4) иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;
- 5) копии документов, подтверждающие изложенные в обращении обстоятельства (в этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов);
- 6) в случае направления обращения от имени получателя финансовой услуги его представителем **должны быть** предоставлены документы, подтверждающие полномочия представителя на осуществление действий от имени получателя финансовой услуги:
  - для физических лиц: простая письменная доверенность, решение суда о признании лица недееспособным (ограниченным в дееспособности) и нотариально заверенная копия решения органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (попечителем);
  - для юридических лиц: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью получателя финансовой услуги (при условии ее наличия согласно учредительным документам) и подписанная руководителем получателя финансовой услуги.

- 
- 1) <sup>1</sup> Ответ на обращение получателя финансовой услуги Фонд направляет по адресу, предоставленному получателем финансовой услуги при заключении договора микрозайма, или по адресу, сообщенному получателем финансовой услуги в порядке изменения персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
  - 2) В случае направления обращения от имени получателя финансовой услуги его представителем, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности, или адвокатом, ответ на такое обращение Фонд направляет по адресу, указанному представителем или адвокатом в таком обращении, с копией по адресу, предоставленному Фонду получателем финансовой услуги при заключении договора микрозайма.

### III. Способы подачи обращения в Фонд:

<ul style="list-style-type: none"> <li>лично, при обращении в офис Фонда или почтовым отправлением заказным письмом (бандеролью) с уведомлением о вручении</li> </ul>	<p><u>Юридический и фактический адрес:</u> 680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, д.51</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>лично, через сотрудника обособленного подразделения Фонда или почтовым отправлением заказным письмом (бандеролью) с уведомлением о вручении по адресу обособленного подразделения Фонда</li> </ul>	<p><u>Юридический адрес:</u> 681024, Хабаровский край, г Комсомольск-на-Амуре, пр-кт Первостроителей, д. 22, к. 2, офис 3.  <u>Фактический адрес:</u> 681024, Хабаровский край, г Комсомольск-на-Амуре, пр-кт Первостроителей, д. 22, к. 2, офис 3.  <a href="mailto:a.mikhailova@fond27.ru">a.mikhailova@fond27.ru</a></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>лично, через представителей Фонда в районах</li> </ul>	<p><b>Восточный ТФПП:</b>  рп. Ванино, пл. Мира, д.1, каб. 106, тел.: 8(909)888-76-60.  e-mail: <a href="mailto:vtfond@fond27.ru">vtfond@fond27.ru</a>  <u>Режим работы:</u>  Пн-Пт с 10:00 до 17:00  Суббота - воскресенье: выходные дни  г. Советская Гавань, ул. Советская 27, каб. 15, тел.: 8(909)888-76-60.  e-mail: <a href="mailto:vtfond@fond27.ru">vtfond@fond27.ru</a>  <u>Режим работы:</u>  Пн-Пт с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00)  Суббота - воскресенье: выходные дни  <b>ФПМП Верхнебуреинского района:</b> п. Чегдомын, ул. Центральная д.49 каб. 524, тел. 8 (42149) 5-36-64; 8(914)417-59-42  e-mail: <a href="mailto:fpmp.vbr@mail.ru">fpmp.vbr@mail.ru</a>  <u>Режим работы:</u>  Пн, – с 08:30 до 17:30;  Вт-Пт – с 09:00 до 17:00  Суббота - воскресенье: выходные дни  <b>Нанайский район:</b> тел.: 8(914)771-04-56, 8(914)194-65-43  e-mail: <a href="mailto:vk84@mail.ru">vk84@mail.ru</a>  <b>Николаевский район:</b> тел.: 8(909)803-44-49  e-mail: <a href="mailto:dg240681@mail.ru">dg240681@mail.ru</a>  <b>Охотский район:</b> тел.: 8(909)850-49-66  e-mail: <a href="mailto:milda-87@mail.ru">milda-87@mail.ru</a>  <b>Район имени Лазо:</b> тел.: 8(909)872-02-68  e-mail: <a href="mailto:Lilo777.80@mail.ru">Lilo777.80@mail.ru</a>  <b>Район имени Полины Осипенко:</b> тел.: 8(914)-311-19-08  e-mail: <a href="mailto:mari-ko4ergina@mail.ru">mari-ko4ergina@mail.ru</a>  <b>Солнечный район:</b> тел.: 8(962)299-98-07  e-mail: <a href="mailto:windomfom19@mail.ru">windomfom19@mail.ru</a>  <b>Ульчский район:</b> с. Богородское, ул. 30-летия Победы, д.50, этаж 2, каб. КНД и ЗП, тел.: 8(914)775-29-59, 8(42151)52-5-77  e-mail: <a href="mailto:bgr-admcom@yandex.ru">bgr-admcom@yandex.ru</a></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>через личный кабинет на сайте Фонда</li> </ul>	<p><a href="https://lk.fond27.ru/">https://lk.fond27.ru/</a></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>на электронную почту Фонда</li> </ul>	<p><a href="mailto:mail@fond27.ru">mail@fond27.ru</a></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>через официальный сайт Фонда</li> </ul>	<p><a href="http://www.fond27.ru">www.fond27.ru</a></p>
<p><b>Срок рассмотрения обращения - в течение 12 (двенадцати) рабочих дней</b></p>	

**ВНИМАНИЕ! Фонд вправе предоставить мотивированный отказ в рассмотрении обращения в следующих случаях:**

- ! в обращении не указана обязательная информация, предусмотренная п.І и (или) не предоставлены обязательные документы (в случае необходимости), предусмотренные пп.б п.ІІ настоящего Уведомления;
- ! в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу Фонда, имуществу, жизни и (или) здоровью работников Фонда, а также членов их семей;
- ! текст письменного обращения не поддается прочтению;
- ! в обращении содержится вопрос, на который получателю финансовой услуги ранее предоставлялся письменный ответ по существу, и при этом во вновь полученном обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, о чем уведомляется лицо, направившее обращение.

**Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается лицу, направившему обращение, с указанием на судебный порядок обжалования данного судебного решения.**

