



Условия предоставления Микрозайма «СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ» субъектам малого и среднего предпринимательства Хабаровского края

Получатели поддержки:

- сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- члены сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме ассоциированных членов) – юридические лица, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, ведущие личные подсобные хозяйства.

Цели займа:

- приобретение основных средств;
- пополнение оборотных средств;
- первый взнос (авансовый платеж) по договору лизинга.

Цель может быть комбинированной

Срок регистрации
СМСП менее 12 мес.

Срок регистрации
СМСП более 12 мес.

Сумма займа
до 700 000 рублей

Процентная ставка
5 % годовых

Сумма займа
до 3 000 000 рублей

Срок займа
до 36 месяцев

Срок займа
до 36 месяцев

Для группы связанных заемщиков устанавливается совокупный лимит по микрозаймам, не превышающий 9 000 000 рублей (с учетом финансовых показателей участников группы).

Обязательные условия:

1. Регистрация и осуществляющие деятельность на территории Хабаровского края;
2. Целевое использование заемных средств;
3. Отсутствие фактического осуществления производства и реализации подакцизных товаров на дату подачи заявки;
4. Отсутствие СТОП факторов при оформлении микрозайма;
5. Предоставление полного пакета документов;
6. Выдача микрозайма осуществляется только безналичным путем посредством перечисления заемных средств на расчетный счет заемщика;
7. Проценты за пользование микрозаймом начисляются на остаток задолженности по микрозайму;
8. График погашения микрозайма составляется индивидуально с учетом предложений заемщика.

Обеспечение:

Сумма до 150 тыс. рублей

Поручительство платежеспособного ФЛ

Сумма свыше
150 000 до
300 000 рублей

Поручительство двух платежеспособных ФЛ

Сумма свыше
300 000 до
3 000 000 рублей

Поручительство двух платежеспособных ФЛ
и
Залог ликвидного имущества на сумму не менее 80% от
суммы микрозайма + %

Обязательное поручительство бенефициарного владельца (при его установлении)

Для ИП

В обязательном порядке поручительство супруги/супруга ИП
(в том числе неработающего)

Микрозаймы не выдаются на следующие операции:

- оплата долговых обязательств перед другими кредиторами;
- оплата налоговых платежей и сборов, исполнительных листов, штрафов, пеней, неустоек, недоимок, платежных требований и инкассовых поручений;
- любые операции с ценными бумагами;
- предоставление займов внутри Группы Компаний и третьим лицам;
- осуществление вложений (взносов) в уставные капиталы других юридических лиц;
- оплата сделок, очевидно не соответствующих характеру деятельности заемщика;
- погашение задолженности по заработной плате.

ПОСЛЕ положительного решения о предоставлении микрозайма ДО МОМЕНТА ВЫДАЧИ микрозайма необходимо:

1. Подписать договоры займа, залога, поручительства.
2. Застраховать имущество (*кроме ТС*), передаваемое в качестве обеспечения по микрозайму в Фонд поддержки малого предпринимательства Хабаровского края с указанием в качестве выгодоприобретателя МККФППП ХК.
3. Оформить согласие к договору банковского счета на списание денежных средств при нарушении сроков уплаты процентов и погашении займа, согласно договору займа.
4. Передать ПТС транспортного средства, передаваемого в залог, на хранения в Фонд.
5. Представить нотариально удостоверенное согласие супруги/супруга Залогодателя на передачу недвижимого имущества в залог.

Документы, подтверждающие целевое использование заемных средств:

Пополнение оборотных средств, Приобретение основных средств

- платежное поручение, чек, кассовый ордер, авансовый отчет (если деньги выданы под отчет);
- товарная накладная, акт выполненных работ или счет к платежному поручению или УПД (универсальный передаточный документ);
- договор купли-продажи, аренды и т.д;
- копия ПТС, оформленного на ООО или ИП;
- копия свидетельства о регистрации ТС, оформленного на ООО или ИП;
- карточка учета основных средств (если ведется);

При расчете своей пластиковой картой необходимо представить:

- кассовый чек или квитанцию, в котором(ой) должны быть указаны ваши данные (фамилия, имя, последние цифры карты), а так же наименование товара, который был приобретен;
- приложить реквизиты карты, где прописано ФИО держателя карты и номер (для сверки её с предоставленными чеками или квитанциями);
- товарный чек + фискальный чек +слип.

Первый взнос (авансовый платеж) по договору лизинга:

- Договор лизинга;
- Платежное поручение об авансовом платеже.