

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом  
генерального директора  
МКК Фонд ПМП ХК  
Шалимовой Н.А.

Приказ №09.01.4-ОД от «09» января 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДЕЙСТВУЮЩИМ  
ДОГОВОРАМ МИКРОЗАЙМА(ЗАЙМА)  
В МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ФОНД ПОДДЕРЖЕКИ МАЛОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ»**

г. Хабаровск, 2024

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Условия осуществления реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) .....	5
3. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с внутренними нормативными актами Фонда.....	8
4. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ .....	16
5. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в случае призыва заемщика по мобилизации/прохождения заемщиком военной службы по контракту в ВС РФ.....	20
6. Порядок обжалования решений и действий (бездействий) Фонда, а также должностных лиц Фонда .....	25
7. Заключительные положения .....	25

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в Микрокредитной компании «Фонд поддержки малого предпринимательства Хабаровского края» (далее – Фонд) определяет порядок работы с задолженностью, возникшей по договорам микрозайма(займа), заключенным с субъектами малого и среднего предпринимательства, а также с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее – физические лица, имеющие статус самозанятого гражданина), с целью предотвращения негативных экономических последствий нестабильного финансового положения заемщиков Фонда.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- положениями действующего законодательства Российской Федерации;
  - Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
  - Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";
  - Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части особенностей изменения условий кредитного договора, договора займа" (далее – Федеральный закон от 03.04.2020 №106-ФЗ);
  - Федеральным законом от 07.10.2022 №377-ФЗ "Об особенностях исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лицами, принимающими участие в специальной военной операции, в также членами их семей и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – Федеральный закон от 07.10.2022 №377-ФЗ);
  - Указанием Банка России от 20.01.2020 №5391-У "О порядке формирования микрофинансовыми организациями резервов на возможные потери по займам";
  - Информационным письмом Банка России от 14.12.2022 №59-3-5/57196 "О порядке уточнения сведений о факте мобилизации" (далее – Информационное письмо Банка России от 14.12.2022 №59-3-5/57196);
  - Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 № 142 "Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка

индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее – Приказ МЭР РФ № 142 от 26.03.2021);

- Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России 22 июня 2017 года;
- Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утвержденным Банком России (Протокол №КФНП-12 от 27 апреля 2018 г.);
- Правилами, порядком и условиями предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам (в том числе индивидуальным предпринимателям), применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", Хабаровского края (далее – Правила предоставления микрозаймов);
- Положением о Кредитном совете Фонда;
- Положением о Малом кредитном совете Фонда;
- Положением о Комитете по работе с просроченной задолженностью Фонда;
- Положением о мониторинге кредитного портфеля Фонда;
- Регламентом оказания платных услуг Фонда;
- Иными внутренними нормативными документами Фонда.

1.3 В случае принятия новых или изменения действующих нормативно-правовых актов, настоящее Положение (до внесения в него соответствующих изменений и дополнений) действует в части, им не противоречащей.

1.4 В настоящем Положении используются следующие понятия:

**Задолженность** – долг заемщика перед Фондом, включающий в себя основной долг по микрозайму, начисленные проценты за пользование микрозаймом, в соответствии с условиями договора микрозайма(займа), а также начисленные в соответствии с договором пени и штрафы.

**Реструктуризация задолженности** – заключение Фондом с заемщиком соглашения, влекущего улучшение условий договора микрозайма(займа) для заемщика и изменяющего условия ранее заключенного договора микрозайма(займа), в том числе срок и (или) порядок исполнения обязательств по договору микрозайма(займа), порядок расчета и размер процентной ставки по договору микрозайма(займа).

**Мировое соглашение** – соглашение между Фондом и заемщиком, содержащее в себе решение, которое устанавливает новые права/обязанности сторон, утверждается судом и имеет силу решения суда.

**Перевод долга** – трехстороннее соглашение, в силу которого с согласия Фонда новый должник принимает на себя обязательства первоначального должника по исполнению условий договора микрозайма(займа) перед Фондом.

- 1.5 Используемые в настоящем Положении термины принимаются в том значении, в котором они употребляются в действующем законодательстве Российской Федерации и в Правилах предоставления микрозаймов.
- 1.6 Действие настоящего Положения распространяется также на работу с задолженностью по действующим займам (отличным от микрозаймов), предоставленным субъектам малого и среднего предпринимательства.

## 2. Условия осуществления реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа)

- 2.1 Реструктуризация задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) осуществляется Фондом в отношении заемщиков, имеющих значительные финансовые затруднения, в виду которых, исходя из объективной оценки Фонда, заемщик не сможет справиться с соблюдением платежной дисциплины, предусмотренной действующими условиями договора микрозайма(займа).
- 2.2 Для подтверждения значительных финансовых затруднений в целях реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) заемщик должен предоставить в Фонд **соответствующие финансовые и бухгалтерские документы** (если иное не предусмотрено действующим законодательством и(или) если иное не принято решением заседания Малого кредитного совета Фонда/Кредитного совета Фонда/Комитета по работе с просроченной задолженностью Фонда<sup>1</sup>).
- 2.3 Реструктуризация задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) допускается в отношении заемщиков, **не имеющих просроченной задолженности**<sup>2</sup> перед Фондом по действующим договорам микрозайма(займа) (если иное не предусмотрено действующим законодательством и(или) если иное не принято решением заседания Малого кредитного совета Фонда/Кредитного совета Фонда/Комитета по работе с просроченной задолженностью Фонда<sup>1</sup>).
- 2.4 Виды реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа), осуществляемых Фондом, указаны в таблице 1 настоящего Положения.

Таблица 1

Виды реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа)	Ограничения
<b>1. В соответствии с настоящим Положением*:</b>	
1.1 Заключение мирового соглашения по договору микрозайма(займа)	–
1.2 Перевод долга по договору микрозайма(займа)	Соответствие нового должника требованиям Правил предоставления микрозаймов, действующим в Фонде
1.3 Изменение даты платежа по погашению основного долга и начисленным процентам по договору микрозайма(займа)	–
1.4 Предоставление отсрочки платежа по погашению основного долга и(или) основного долга и начисленных процентов по договору	–

<sup>1</sup> Принятое решение в части, не противоречащее действующему законодательству.

<sup>2</sup> Основной долг, проценты, штрафы, пени.

Виды реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа)	Ограничения
микрозайма(займа) с сохранением первоначального срока соответствующего договора	
1.5 Снижение процентной ставки по договору микрозайма(займа)	–
1.6 Снижение суммы ежемесячного платежа по договору микрозайма(займа) с сохранением первоначального срока соответствующего договора	–
1.7 Пролонгация срока пользования микрозаймом	В рамках максимально возможного срока действия микрозайма – до <b>36 месяцев<sup>3</sup></b> или максимально возможного срока пролонгации микрозайма – до <b>60 месяцев<sup>3</sup></b> (по договорам микрозайма, заключенным до 18 июля 2020 г. <sup>4</sup> ), если иное не предусмотрено действующим законодательством.
<p>* Возможно взимание платы в соответствии с тарифами платных услуг Фонда, информация о которых размещена в свободном доступе для получателей финансовых услуг (стенды офисов Фонда, официальный сайт Фонда).</p> <p>В рамках настоящего раздела возможно проведение реструктуризации задолженности в части применения одновременно нескольких видов реструктуризации к одному действующему договору микрозайма(займа).</p>	
<p><b>2. В соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ**:</b></p>	
2.1 Приостановление исполнения обязательств по договору микрозайма(займа) на срок, определенный заемщиком в заявлении (льготный период)	<p>Максимальный срок предоставления льготного периода – <b>не более 6 месяцев</b> (если иное не предусмотрено соответствующим законом или иными нормативными правовыми актами РФ).</p> <p><i>Применяется в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), осуществляющих предпринимательскую деятельность в отраслях<sup>5</sup>, перечень которых определен Правительством РФ.</i></p>
2.2 Уменьшение размера платежей по договору микрозайма(займа) в течение льготного периода	<p>Максимальный срок предоставления льготного периода – <b>не более 6 месяцев</b> (если иное не предусмотрено соответствующим законом или иными нормативными правовыми актами РФ).</p> <p><i>Применяется в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих деятельность в</i></p>

<sup>3</sup> В соответствии с требованиями Приказа МЭР РФ №142 от 26.03.2021.

<sup>4</sup> Дата вступления в силу Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.06.2020 №323 "О внесении изменений в приказы Минэкономразвития России от 28 ноября 2016 г. №763 и от 14 марта 2019 г. №125 в части уточнения требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительства) и государственным микрофинансовым организациям и их деятельности".

<sup>5</sup> Перечень отраслей, в которых осуществляет деятельность заемщик, имеющий право на получение льготного периода в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ, устанавливается Постановлением Правительства Российской Федерации, действующим на момент предоставления соответствующей реструктуризации по договору микрозайма(займа).

Виды реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа)	Ограничения
	<i>отраслях<sup>5</sup>, перечень которых определен Правительством РФ.</i>
<p><i>**Применяется в период действия соответствующего закона. В случае проведения реструктуризации задолженности в соответствии с данным разделом действия тарифов платных услуг Фонда не распространяются.</i></p>	
<p><b>3. В случае призыва заемщика на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – ВС РФ) или прохождения заемщиком военной службы по контракту в ВС РФ, заключенному с 2022 года***</b></p>	
<p>3.1 Приостановление исполнения обязательств по договору микрозайма(займа), <b>заключенного:</b></p> <p><b>-до дня призыва заемщика на военную службу по мобилизации в ВС РФ);</b> или <b>-до дня подписания заемщиком контракта о прохождении военной службы в ВС РФ (контракт должен быть заключен с 2022 года)</b></p>	<p>Срок льготного периода определяется как <b>срок мобилизации/действия контракта, увеличенный на 90 дней</b>, и продлевается на период нахождения заемщика в больнице, госпитале, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в период военной службы по мобилизации/по контракту в ВС РФ, а в случае признания заемщика безвестно отсутствующим – также на период до отмены решения суда о признании заемщика безвестно отсутствующим либо до объявления заемщика судом умершим.</p> <p>Срок обращения с требованием о предоставлении льготного периода по договору микрозайма(займа), предусматривающего приостановление исполнения заемщиком своих обязательств, <b>- не позднее 31 декабря 2024 года</b> (если иное не предусмотрено действующим законодательством)</p> <p><b>Применяется в отношении:</b></p> <p>1) субъектов малого и среднего предпринимательства: <b>- индивидуального предпринимателя;</b> <b>- юридического лица, состоящего из одного участника - физического лица, который призван на военную службу по мобилизации в ВС РФ/ проходит военную службу по контракту в ВС РФ и который в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц, одновременно является единственным лицом, обладающим полномочиями единоличного исполнительного органа юридического лица;</b></p> <p>2) <b>физического лица, имеющего статус самозанятого гражданина.</b></p>
<p><i>*** В случае проведения реструктуризации задолженности в соответствии с данным разделом действия тарифов платных услуг Фонда не распространяются.</i></p>	

- 2.5 Помимо ухудшения финансового положения заемщика, связанного с ведением предпринимательской деятельности, Фонд также рассматривает вопросы о возможности реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) в следующих случаях:
- смерть заемщика (в случае передачи обязательств наследникам);
  - несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью заемщика или его близких родственников;
  - присвоение заемщику инвалидности 1-2 группы после заключения договора микрозайма(займа);
  - тяжелое заболевание заемщика, длящееся не менее 21 (двадцати одного) календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 (четырнадцати) календарных дней;
  - вынесение судом решения о признании заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности;
  - обретение заемщиком статуса единовременного кормильца в семье;
  - призыв заемщика в Вооруженные Силы Российской Федерации (помимо обстоятельств, указанных в разделе 5 настоящего Положения);
  - вступление в законную силу приговора суда в отношении заемщика, устанавливающего наказание в виде лишения свободы.
- 2.6 Указанные в п.2.5 настоящего Положения случаи требуют подтверждения документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями. Пакет документов формируется в зависимости от обоснования необходимости проведения реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа).
- 2.7 Действие тарифов платных услуг Фонда не распространяются при проведении реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) на случаи, указанные в п.2.5.

### **3. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с внутренними нормативными актами Фонда**

- 3.1 Рассмотрение вопроса о предоставлении реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) осуществляется Фондом на основании соответствующего заявления заемщика.
- 1) В случае значительного ухудшения финансового состояния заемщика, **не связанного** с экономической/санитарно-эпидемиологической ситуацией в стране и(или) в крае, для целей реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) заемщик должен предоставить в Фонд следующие **документы**:
- заявление на реструктуризацию задолженности по действующему договору микрозайма(займа), составленное заемщиком в произвольной форме, включающее подробное описание причин значительного ухудшения финансового состояния заемщика;



- бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату (*при наличии*);
- налоговая декларация на последнюю отчетную дату в соответствии с применяемой заемщиком системой налогообложения (с отметкой налогового органа);
- справка из налогового органа, содержащая сведения об открытых счетах заемщика;
- упрощенная форма баланса на первое число текущего месяца (*по форме, разработанной Фондом*);
- упрощенная форма отчета о финансовом результате за последние 6 месяцев (*по форме, разработанной Фондом*);
- книга учета доходов и расходов за последние 12 месяцев (*при наличии*);
- оборотно-сальдовая ведомость по счетам 50, 51, а также по счетам 10, 41, 60, 62 или отчет о движении ТМЦ (за последние 12 месяцев) (*предоставляется в электронном виде, при наличии*);
- отчет по онлайн кассе/ОФД-отчет за последние 12 месяцев (*при наличии*);
- справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (по форме КНД 1122036) (*для плательщиков налога на профессиональный доход*);
- расчет по страховым взносам (форма по КНД 1151111) на последнюю отчетную дату, с отметкой налогового органа электронной или почтовой квитанцией;
- выписка об оборотах денежных средств ежемесячно за последние 12 месяцев (по всем открытым расчетным счетам) (*предоставляется в электронном виде в формате Excel*);
- справка из банка о наличии очереди распоряжений (Картотека 1,2), ссудной задолженности (*по всем открытым расчетным счетам*);
- документы, подтверждающие ухудшение финансового положения (платежеспособности) заемщика (письма и переписка с контрагентами о снижении поставок/продаж, письма от арендодателей о значительном увеличении арендной платы и пр.).

При этом заявление о предоставлении реструктуризации с приложенным необходимым пакетом документов, должны быть предоставлены заемщиком в Фонд не позднее, чем за 15 календарных дней до даты наступления очередного платежа по договору микрозайма(займа), если иное не предусмотрено соответствующим договором.

- 2) В случае значительного ухудшения финансового состояния заемщика, **связанного** с экономической/санитарно-эпидемиологической ситуацией в стране и(или) в крае, для целей реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) заемщик должен предоставить в Фонд заявление на реструктуризацию с подробным описанием причин значительного ухудшения финансового состояния.
- 3) В случаях, указанных в п.2.5 настоящего Положения, для целей реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) заемщик должен предоставить в Фонд заявление на

реструктуризацию с подробным описанием причин необходимости проведения реструктуризации задолженности и приложить надлежащим образом заверенные копии подтверждающих документов, выданные государственными органами или уполномоченными организациями.

3.2 Заявление о предоставлении реструктуризации (с приложением необходимых подтверждающих документов) может быть подано заемщиком одним из следующих способов:

- лично, при обращении в Фонд, через специалиста Фонда;
- лично, через территориального представителя Фонда;
- почтовым отправлением заказным письмом (бандеролью) с уведомлением о вручении;
- посредством направления заявления на официальную электронную почту Фонда ([mail@fond27.ru](mailto:mail@fond27.ru));
- через личный кабинет на сайте Фонда (<https://lk.fond27.ru>);
- иным способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).

3.3 Заявление о предоставлении реструктуризации в случаях, указанных в пп.1 п.3.1 настоящего Положения, рассматривается Фондом **в течение 12 (двенадцати) рабочих дней** с даты его регистрации в Журнале обращений.

Заявление о предоставлении реструктуризации в случаях, указанных в пп.2-3 п.3.1 настоящего Положения, рассматривается Фондом **в течение 5 (пяти) рабочих дней** с даты его регистрации в Журнале обращений.

3.4 В любом из случаев, указанных в п.3.1 настоящего Положения, в процессе рассмотрения Фондом заявления о реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) и(или) оценки финансового состояния заемщика, Фонд вправе в течение регламентированного срока рассмотрения заявления (согласно п.3.3 настоящего Положения) запросить у заемщика предоставление дополнительных документов и(или) разъяснения по предоставленным документам.

В случае если заемщик не предоставил запрошенные пояснения и(или) документы, необходимые и достаточные для рассмотрения заявления по существу, Фонд, в установленные сроки рассмотрения заявления, вправе принять решение об отказе в предоставлении реструктуризации.

В случае если заемщик предоставил запрошенные пояснения и(или) документы, необходимые и достаточные для рассмотрения заявления по существу, Фонд вправе рассмотреть заявление о предоставлении **в течение 5 (пяти) рабочих дней** с даты получения запрошенной информации и(или) документов.

3.5 **Требования к предоставлению документов на реструктуризацию:**

- должны быть предоставлены оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов (при необходимости часть документов, предоставленных заемщиком, может быть заверена сотрудником Фонда, принявшим их);
- допускается предоставление документов, соответствующих требованиям ст.6 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи";
- не допускаются в документах подчистки и исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью (в случаях, когда законодательством

Российской Федерации установлена обязанность по наличию печати) и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход").

- 3.6 Заемщик несет ответственность за достоверность информации, находящейся в предоставленных документах. Обнаружение Фондом недостоверных, ложных и скрытых сведений, значительно<sup>6</sup> влияющих на принятие решения по предоставлению реструктуризации, является основанием для прекращения рассмотрения заявления заемщика на реструктуризацию задолженности по действующему договору микрозайма(займа).
- 3.7 Все расходы по подготовке пакета документов (в случае их необходимости) на осуществление реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа) несет заемщик.
- 3.8 **Этапы проведения реструктуризации задолженности:**

- I. Регистрация поступившего заявления на предоставление реструктуризации в Журнале обращений (срок – в день поступления соответствующего заявления).
- II. Передача заявления заемщика на реструктуризацию генеральному директору Фонда или лицу, исполняющему обязанности генерального директора, для целей ознакомления с поступившим заявлением и назначения лица, ответственного за проведение дальнейшей работы с поступившим заявлением (срок – в день поступления соответствующего заявления).
- III. Рассмотрение ответственным лицом<sup>7</sup> заявления заемщика на предоставление реструктуризации.
- В случае если вид запрашиваемой реструктуризации подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг<sup>8</sup>, ответственное лицо в обязательном порядке информирует заемщика о стоимости соответствующей платной услуги. В данном случае дальнейшая работа по рассмотрению заявления заемщика на предоставление реструктуризации осуществляется Фондом только после получения от заемщика заявления на предоставление платной услуги, заполненной в свободной форме или по форме в соответствии с Регламентом оказания платных услуг.*

<sup>6</sup> Степень значимости определяется Фондом.

<sup>7</sup> Назначается из сотрудников отдела по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства Фонда.

<sup>8</sup> Регламент оказания платных услуг Фондом размещен в свободном доступе для получателей финансовых услуг (стенды офисов Фонда, официальный сайт Фонда).

- IV. Проведение анализа предоставленного заявления и документов (при наличии), подтверждающих необходимость реструктуризации задолженности заемщика по действующему договору микрозайма(займа).  
В случае, указанном в пп.1 п.3.1 настоящего Положения, ответственное лицо проводит оценку финансового состояния заемщика на предмет анализа ухудшения его платежеспособности в части возможности/невозможности выполнения платежных обязательств, предусмотренных договором микрозайма(займа).  
При необходимости в целях проведения всестороннего анализа вопроса по предоставлению реструктуризации задолженности, к рассмотрению соответствующего заявления заемщика могут быть привлечены сотрудники отдела правового обеспечения и безопасности Фонда.
- V. Подготовка заключений по вопросу предоставления реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа).  
По результатам рассмотрения заявления, проведенного анализа представленных документов (при наличии) и оценки финансового состояния заемщика (при необходимости), ответственное лицо и специалисты, участвующие в проведении анализа (при необходимости), готовят заключения о целесообразности и рекомендуемым условиям реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа).
- VI. Принятие Малым кредитным советом Фонда/Кредитным советом Фонда/Комитетом по работе с просроченной задолженностью Фонда<sup>9</sup> (далее – уполномоченный совет) решения о предоставлении/об отказе в предоставлении реструктуризации задолженности заемщика по договору микрозайма(займа).  
Решение принимается путем голосования членов заседания одного из уполномоченных советов на основании представленных к заседанию заключений специалистов Фонда и документов (при наличии), представленных заемщиком касательно вопроса обращения за реструктуризацией действующего договора микрозайма(займа).  
***Решение об отказе в предоставлении реструктуризации задолженности может быть принято уполномоченным советом в следующих случаях:***
- 1) со стороны заемщика не предоставлены запрошенные пояснения и(или) документы, необходимые и достаточные для рассмотрения заявления на реструктуризацию по существу;
  - 2) предоставление со стороны заемщика недостоверных, ложных сведений и(или) сокрытия сведений, значительно<sup>10</sup> влияющих на принятие решения по вопросу проведения реструктуризации задолженности;

<sup>9</sup> Зависит от компетенции соответствующего совета по принятию решений о предоставлении реструктуризации задолженности.

<sup>10</sup> Степень значимости определяется Фондом.

- 3) наличие текущей просроченной задолженности со стороны заемщика перед Фондом по действующим договорам микрозайма (основной долг, проценты, штрафы, пени);
- 4) по оценке Фонда отсутствует необходимость в проведении реструктуризации задолженности (исходя из проведенного анализа специалистами Фонда);
- 5) невыполнение заемщиком положений внутреннего действующего в Фонде Регламента оказания платных услуг (если иное не предусмотрено действующим законодательством и(или) приказом генерального директора Фонда<sup>11</sup>);
- 6) ранее в отношении заявленного договора микрозайма(займа) Фондом были проведены всевозможные виды реструктуризации задолженности в рамках соблюдения действующих ограничений (в соответствии с таблицей 1 настоящего Положения).

Решение уполномоченного совета по вопросу о предоставлении/ об отказе в предоставлении реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) оформляется Протоколом соответствующего заседания совета.

Положительное решение уполномоченного совета по заявлению на предоставление реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) действует в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

VII. Уведомление заемщика о принятом решении по вопросу реструктуризации задолженности действующего договора микрозайма(займа).

Решение уполномоченного совета Фонда не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, сообщается заемщику ответственным лицом в устной (посредством осуществления телефонного звонка заемщику) и письменной форме (посредством направления скан-копии письма на электронную почту заемщика).

Письмо с ответом на заявление о принятом решении касательно реструктуризации задолженности подлежит регистрации в Журнале регистрации обращений.

При этом ответственный сотрудник должен довести принятое решение до заемщика по вопросу о предоставлении реструктуризации в сроки, не превышающие установленные (согласно п. 3.3-3.4 настоящего Положения).

VIII. Оформление и подписание документации по реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа).

В случае положительного решения уполномоченного совета по вопросу предоставления реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа), а также при наличии осуществления оплаты со стороны заемщика за услугу (в случае если вид запрашиваемой реструктуризации подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в

---

<sup>11</sup> Принятое решение в части, не противоречащее действующему законодательству.

соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг) юрисконсульт Фонда (либо лицо, его замещающее) подготавливает необходимые дополнительные соглашения к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам.

В срок, согласованный с заемщиком (но не позднее срока действия положительного решения уполномоченного совета по вопросу предоставления реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа)), ответственное лицо организует подписание сторонами соответствующих дополнительных соглашений к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам.

В случае неподписания одной из сторон дополнительного соглашения к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам в течение срока, действия положительного решения (в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения), Фонд вправе считать отказом от реструктуризации задолженности.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию дополнительных соглашений к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам, срок подписания документации продлевается на время действия таких обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) дней (за исключением случаев, указанных в разделе 5 настоящего Положения).

В случае неподписания одной из сторон дополнительного соглашения к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам в предусмотренные настоящим Положением сроки, заемщик вправе вновь обратиться в Фонд с заявлением на предоставление реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

В случае если вид запрашиваемой реструктуризации подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг, и со стороны заемщика соответствующая оплата была произведена на расчетный счет Фонда, но реструктуризация не была предоставлена, Фонд осуществляет возврат денежных средств на расчетный/текущий счет заемщика или лица, производившего оплату, в размере стоимости услуги<sup>12</sup>.

IX. Отражение проведенной реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа) в учетной базе 1С УМФО.

После подписания сторонами дополнительных соглашений к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам, ответственное лицо в учетной базе 1С УМФО отражает все необходимые изменения в договоре микрозайма(займа), связанные с новыми условиями погашения задолженности по соответствующему договору микрозайма(займа) (срок – в день подписания сторонами полного пакета дополнительных соглашений).

---

<sup>12</sup> Фонд не осуществляет возмещение заемщику расходов, связанных с оплатой государственной пошлины.

Х. Исполнение сторонами условий заключенных дополнительных соглашений к действующему договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам.

### 3.9 **Порядок заключения мирового соглашения.**

- 1) В случае необходимости на любой стадии действия договора микрозайма(займа) Фонд и заемщик (далее в совместном упоминании – Стороны) могут заключить мировое соглашение по соответствующему договору.
- 2) Решение о заключении мирового соглашения и определение условий такого соглашения (срок, процентная ставка, порядок погашения задолженности и другие условия исполнения обязательств по действующему договору микрозайма(займа)) фиксируются в Протоколе заседания уполномоченного совета Фонда.
- 3) Мировое соглашение заключается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и подлежит утверждению судом.
- 4) В случае заключения мирового соглашения юрисконсульт или начальник отдела правового обеспечения и безопасности Фонда в учетной базе 1С УМФО делает все необходимые отметки, связанные с заключением мирового соглашения и доводит указанную информацию до финансово-аналитического отдела Фонда (срок – в день заключения мирового соглашения).
- 5) Финансово-аналитический отдел Фонда, после получения от юрисконсульта или начальника отдела правового обеспечения и безопасности Фонда информации о заключении мирового соглашения по действующему договору микрозайма(займа), в учетной базе 1С УМФО отражает все необходимые изменения в договоре микрозайма(займа), связанные с новыми условиями погашения задолженности согласно заключенному мировому соглашению по соответствующему договору микрозайма(займа) (срок – в день получения соответствующей информации от юрисконсульта или начальника отдела правового обеспечения и безопасности Фонда).
- 6) В случае неисполнения и(или) ненадлежащего исполнения условий мирового соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями мирового соглашения.

### 3.10 **Перевод долга.**

- 1) Основаниями для рассмотрения заявления заемщика (первоначального должника) о заключении соглашения о переводе долга по действующему договору микрозайма(займа) являются:
  - отсутствие перспектив у заемщика (первоначального должника) по исполнению платежных обязательств, предусмотренных действующим договором микрозайма(займа);
  - несоответствие заемщика (первоначального должника) требованиям Правил предоставления микрозаймов, действующим в Фонде.
- 2) Для целей перевода долга Фондом проводится:
  - проверка нового должника на соответствие требованиям Правил предоставления микрозаймов, действующим в Фонде;

- полный финансовый анализ нового должника, в соответствии с внутренними методиками оценки финансового состояния, действующими в Фонде;
  - оценка состава обеспечения и оценка предметов залога, в соответствии с внутренними нормативными актами по работе с обеспечением, действующими в Фонде.
- 3) Решение о заключении соглашения о переводе долга по действующему договору микрозайма(займа) принимает уполномоченный совет Фонда.
  - 4) В случае если перевод долга подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг, первоначальный должник в обязательном порядке должен быть проинформирован о стоимости соответствующей платной услуги.  
В случае принятия уполномоченным советом положительного решения о переводе долга, дальнейшая работа осуществляется Фондом только после получения от первоначального должника заявления на предоставление платной услуги, заполненной в свободной форме или по форме в соответствии с Регламентом оказания платных услуг.
  - 5) В случае положительного решения уполномоченного совета по вопросу о переводе долга, а также при наличии осуществления оплаты со стороны первоначального должника за услугу (при соответствии критерию платной услуги) юрисконсульт Фонда (либо лицо, его замещающее) подготавливает необходимые соглашения о переводе долга.
  - 6) Порядок, условия и требования к заключению соглашения о переводе долга, а также ответственность сторон по заключенному соглашению, установлены Гражданским кодексом Российской Федерации.
  - 7) Положительное решение уполномоченного совета Фонда о заключении соглашения по переводу долга действует в течение 30 (тридцати) рабочих дней.
  - 8) В случае если перевод долга подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг, и со стороны первоначального должника соответствующая оплата была произведена на расчетный счет Фонда, но услуга по переводу долга не была предоставлена, Фонд осуществляет возврат денежных средств на расчетный/текущий счет первоначального должника или лица, производившего оплату, в размере стоимости услуги<sup>13</sup>.

#### **4. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ**

- 4.1 Реструктуризация задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ предоставляется заемщикам – субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, определенных Постановлением Правительства Российской Федерации, действующим на момент предоставления

---

<sup>13</sup> Фонд не осуществляет возмещение заемщику расходов, связанных с оплатой государственной пошлины.



соответствующей реструктуризации по договору микрозайма(займа) (далее в настоящей статье – заемщики).

4.2 Виды реструктуризации в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ:

- приостановление исполнения обязательств по договору микрозайма(займа) на срок, определенный заемщиком в заявлении (далее – льготный период, кредитные каникулы);
- уменьшение размера платежей по договору микрозайма(займа) в течение льготного периода.

4.3 Сроки и порядок обращения заемщиков за получением кредитных каникул по действующему договору микрозайма(займа) определены в ст.7 Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ.

4.4 Заемщик, являющийся *юридическим лицом*, в соответствии с указанным законом вправе обратиться в Фонд с требованием о приостановлении исполнения своих обязательств по действующему договору микрозайма(займа) на определенный льготный период.

4.5 Заемщик, являющийся *индивидуальным предпринимателем*, в соответствии с указанным законом вправе обратиться в Фонд с требованием *либо* об уменьшении размера платежей по действующему договору микрозайма(займа) в течение льготного периода, *либо* с требованием о приостановлении исполнения своих обязательств по действующему договору микрозайма(займа) на определенный льготный период.

4.6 Требование заемщика, указанное в пп. 4.4-4.5 настоящего Положения, должно содержать одно из условий изменения договора микрозайма(займа), а именно:

- "приостановление исполнения обязательств по договору микрозайма(займа)" на определенный льготный период;
- "уменьшение размера платежей" в течение льготного периода.

В требовании заемщик указывает, что льготный период устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ.

4.7 Заемщик вправе определить длительность льготного периода (кредитных каникул) не более *б(шесть) месяцев*, а также дату начала льготного периода, которая не может быть установлена ранее дня направления заемщиком требования, указанного в пп. 4.4-4.5 настоящего Положения.

В случае если заемщик в своем требовании не определил длительность льготного периода, а также дату начала льготного периода, льготный период считается равным *б(шесть) месяцам*, а датой начала льготного периода – дата направления требования заемщика в Фонд.

4.8 Требование заемщика, указанное в пп. 4.4-4.5 настоящего Положения, представляется в Фонд способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).

4.9 При получении требования заемщика, ответственный сотрудник Фонда:

- проверяет требование на соответствие положениям Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ;
- проверяет заемщика на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства на момент рассмотрения требования (посредством

формирования выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства).

- 4.10 Решение о проведении реструктуризации в соответствии с требованиями Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ принимается на заседании уполномоченного совета Фонда, которое оформляется Протоколом соответствующего заседания.
- 4.11 В случае принятия положительного решения о проведении реструктуризации в соответствии с требованиями Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ ответственный сотрудник Фонда сообщает заемщику об изменении условий договора микрозайма(займа) в срок, не превышающий **5 (пяти) календарных дней**.
- 4.12 В случае неполучения заемщиком уведомления от Фонда в течение **10 (десяти) дней** после дня направления требования, льготный период считается установленным со дня направления заемщиком требования, если иная дата начала льготного периода не указана в соответствующем требовании.
- 4.13 Со дня направления Фондом заемщику уведомления, указанного в п.4.11 настоящего Положения, условия соответствующего договора микрозайма(займа) считаются измененными на время льготного периода на условиях, предусмотренных требованием заемщика и с учетом требований Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ.
- 4.14 Финансово-аналитический отдел Фонда в обязательном порядке направляет заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) **не позднее окончания льготного периода**.
- 4.15 В течение льготного периода не допускаются начисление неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по возврату микрозайма(займа) и (или) уплате процентов на сумму микрозайма(займа), предъявление требования о досрочном исполнении обязательства по договору микрозайма(займа) и (или) обращение взыскания на предмет залога или предмет ипотеки, обеспечивающие обязательства по соответствующему договору микрозайма(займа), и (или) обращение с требованием к поручителю (гаранту).
- 4.16 Сумма процентов, неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по договору микрозайма(займа), не уплаченная заемщиком до установления льготного периода, фиксируется на дату начала льготного периода и уплачивается после окончания льготного периода с периодичностью (в сроки), которая аналогична установленной в соответствии с действовавшими до предоставления льготного периода условиями указанного договора микрозайма(займа).
- 4.17 После установления льготного периода обязательства Фонда по предоставлению денежных средств заемщику приостанавливаются на весь срок действия льготного периода.
- 4.18 Заемщик вправе в любой момент в течение льготного периода прекратить действие льготного периода, направив Фонду уведомление об этом способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).

Действие льготного периода считается прекращенным со дня получения Фондом соответствующего уведомления.

Финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) не позднее **5 (пяти) дней** после дня получения соответствующего уведомления заемщика.

- 4.19 Заемщик вправе в любой момент в течение льготного периода досрочно погасить сумму (часть суммы) микрозайма(займа) без прекращения льготного периода, пока данные суммы платежей не достигнут суммы платежей по основному долгу и по процентам, которые заемщик должен был бы заплатить в течение действия льготного периода, если бы ему не был установлен льготный период. При достижении указанной суммы платежей действие льготного периода прекращается и финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) не позднее **5 (пяти) дней** после прекращения льготного периода.
- 4.20 По окончании (прекращении) льготного периода в сумму обязательств заемщика по основному долгу **включается** сумма обязательств по процентам, которые должны были быть уплачены заемщиком в течение льготного периода исходя из действовавших до предоставления льготного периода условий договора микрозайма(займа), но не были им уплачены в связи с предоставлением ему льготного периода.
- 4.21 В случае уменьшения в соответствии с п.4.5 настоящего Положения размера обязательств заемщика - индивидуального предпринимателя за счет платежей, уплачиваемых им в течение льготного периода, на основании его требования, сумма обязательств по процентам, включаемая в сумму обязательств заемщика по основному долгу, уменьшается на размер обязательств по процентам, исполненных за счет платежей, уплаченных заемщиком в течение льготного периода. По окончании (прекращении) льготного периода платежи по договору микрозайма(займа) уплачиваются заемщиком в размере и с периодичностью (в сроки), которые аналогичны установленным или определенным в соответствии с действовавшими до предоставления льготного периода условиями указанного договора микрозайма(займа), а срок возврата микрозайма(займа) продлевается на срок, необходимый для погашения обязательств заемщика по микрозайму(займу) исходя из порядка уплаты платежей в соответствии с настоящим пунктом. Финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) не позднее 5 (пяти) дней после дня окончания (прекращения) льготного периода.
- 4.22 Фонд по договору микрозайма(займа), обязательства по которому обеспечены ипотекой и условия которого были изменены в соответствии с настоящим разделом, обязан обеспечить внесение изменений в регистрационную запись об ипотеке.
- 4.23 Изменение условий договора микрозайма(займа) в соответствии с настоящим разделом не требует согласия залогодателя в случае, если залогодателем является третье лицо, а также поручителя.
- 4.24 В случае, если договор микрозайма(займа), измененный в соответствии с настоящим разделом, был обеспечен залогом/поручительством, срок действия

такого договора залога/поручительства продлевается на срок действия измененного договора микрозайма(займа).

4.25 В случае если за один и тот же законодательно установленный период заемщик обращается в Фонд с повторным требованием о предоставлении льготного периода по одному и тому же договору микрозайма (даже если длительность предоставленного льготного периода составила менее шести месяцев), заемщик обязан предоставить в Фонд документы, подтверждающие снижение его дохода за месяц, предшествующий месяцу обращения заемщика с данным требованием, более чем на 30 процентов по сравнению со среднемесячным доходом за год, предшествующему году обращения.

Т.е. в данном случае заемщик в совокупности предоставляет в Фонд документы:

- подтверждающие выручку за год, предшествующий году обращения заемщика с требованием о предоставлении льготного периода;
- подтверждающие выручку за месяц, предшествующий месяцу обращения заемщика с требованием о предоставлении льготного периода.

4.26 Настоящий раздел действует в части, не противоречащей Федеральному закону от 03.04.2020 №106-ФЗ.

## **5. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в случае призыва заемщика по мобилизации/прохождения заемщиком военной службы по контракту в ВС РФ**

5.1 В случае:

а) призыва заемщика на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

б) прохождения заемщиком военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации (контракт должен быть заключен с 2022 года),

Фонд, на основании требований таких заемщиков, проводит реструктуризацию задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) посредством изменения условий договора, предусматривающую приостановление исполнения обязательств заемщика на ***срок мобилизации/действия контракта, увеличенный на 90 дней***, и продлевается на период нахождения заемщика в больнице, госпитале, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в период военной службы по мобилизации/контракту в ВС РФ, а в случае признания заемщика безвестно отсутствующим – также на период до отмены решения суда о признании заемщика безвестно отсутствующим либо до объявления заемщика судом умершим (далее – льготный период).

5.2 Льготный период по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с настоящим разделом предоставляется следующим заемщикам:

а) субъектам малого и среднего предпринимательства:

- индивидуальным предпринимателям;
- юридическим лицам, состоящим из одного участника - физического лица, который призван на военную службу по мобилизации в ВС РФ или проходит военную службу по контракту в ВС РФ и который в

соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц, одновременно является единственным лицом, обладающим полномочиями единоличного исполнительного органа юридического лица.

б) физическим лицам, имеющим статус самозанятого гражданина.

5.3 Льготный период в рамках настоящего раздела предоставляется по действующим договорам микрозайма(займа), заключенным:

а) до дня призыва заемщика на военную службу по мобилизации в ВС РФ;

б) до дня подписания заемщиком контракта о прохождении военной службы в ВС РФ (при этом, контракт должен быть заключен с 2022 года).

5.4 Срок обращения с требованием о предоставлении льготного периода по договору микрозайма(займа), предусматривающим приостановление исполнения заемщиком своих обязательств, – не позднее **31 декабря 2024 года**.

5.5 Заемщик вправе определить в своем требовании дату начала льготного периода. Для заемщиков, призванных на военную службу по мобилизации в ВС РФ, дата начала льготного периода не может быть установлена ранее 21 сентября 2022 года<sup>14</sup>.

В случае если заемщик в своем требовании не определил дату начала льготного периода, датой начала льготного периода считается дата направления требования заемщика Фонду.

5.6 Заемщик при представлении требования вправе приложить документы, подтверждающие факт мобилизации/прохождения службы по контракту.

В случае если заемщик не представил указанные документы, Фонд после предоставления льготного периода вправе потребовать представление таких документов у заемщика. В данном случае заемщик обязан представить указанные документы не позднее окончания льготного периода.

5.7 В случае если заемщик не представил документы, подтверждающие факт мобилизации/прохождения службы по контракту, Фонд вправе запросить у федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, подтверждение достоверности сведений о факте мобилизации/прохождения службы по контракту заемщика (с приложением документа, подтверждающего наличие обязательства заемщика по договору микрозайма).

В соответствии с Информационным письмом Банка России от 14.12.2022 №59-3-5/57196 для уточнения сведений о факте мобилизации заемщика или единственного участника заемщика – общества с ограниченной ответственностью, Фонд вправе обратиться в Федеральную налоговую службу (далее – ФНС России) с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

С целью исполнения Федерального закона №438-ФЗ<sup>15</sup>, которым установлена обязанность ФМНС России по запросу кредитора подтвердить факт мобилизации

<sup>14</sup> Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"

<sup>15</sup> Федеральный закон от 18.11.2022 №438-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

заемщика на основании данных, полученных от Минобороны России, ФНС России в СМЭВ зарегистрированы виды сведений о мобилизованных лицах:

- "Представление сведений о физическом лице, призванном по частичной мобилизации". Данный вид сведений дает возможность получить сведения в отношении физического лица по поступившим в запросе данным (обязательно ФИО и документ, удостоверяющий личность и/или ИНН; дата рождения);
- "Представление сведений о юридическом лице, руководителем/участником которого является физическое лицо, призванное по частичной мобилизации". Данный вид сведений дает возможность получить сведения в отношении призванного по частичной мобилизации физического лица, являющегося единственным участником (руководителем) юридического лица.

- 5.8 Требование заемщика о предоставлении льготного периода представляется в Фонд способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 5.9 При получении требования от заемщика на предоставление льготного периода, ответственный сотрудник Фонда обязан в срок, не превышающий **10 (десяти) дней**, рассмотреть указанное требование на соответствие условиям, указанным в пп.5.2-5.4 настоящего раздела, и в случае соответствия – сообщить заемщику об изменении условий договора микрозайма(займа), направив ему уведомление способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 5.10 В случае неполучения заемщиком уведомления от Фонда в течение 15 (пятнадцати) дней после дня направления требования, льготный период считается установленным со дня направления заемщиком требования к Фонду, если иная дата льготного периода не указана в требовании заемщика.
- 5.11 Условия договора микрозайма(займа) считаются измененными на время льготного периода со дня направления заемщику соответствующего уведомления. При этом, финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) способом, предусмотренным соответствующим договором, не позднее **5 (пяти) дней** после дня окончания (прекращения) льготного периода.
- 5.12 Несоответствие условиям, указанным в пп.5.2-5.4 настоящего раздела, является основанием для отказа заемщику в удовлетворении его требования. В данном случае ответственный сотрудник Фонда обязан в срок, не превышающий **10 (десяти) дней**, направить заемщику уведомление об отказе в удовлетворении его требования с указанием причины отказа способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 5.13 Решение о проведении реструктуризации в части предоставления/отказа в предоставлении льготного периода принимается на заседании уполномоченного совета Фонда, которое оформляется Протоколом соответствующего заседания.
- 5.14 В течение срока действия льготного периода не допускаются начисление неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по возврату микрозайма(займа) и (или) уплате процентов на сумму микрозайма(займа), предъявление требования о досрочном исполнении обязательства по договору микрозайма(займа) и (или) обращение взыскания на

- предмет залога или предмет ипотеки, обеспечивающие обязательства по соответствующему договору микрозайма(займа), и (или) обращение с требованием к поручителю (гаранту).
- 5.15 Сумма процентов, неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по договору микрозайма(займа), не уплаченная заемщиком до установления льготного периода, фиксируется на дату начала льготного периода и уплачивается после окончания льготного периода с периодичностью (в сроки), которая аналогична установленной в соответствии с действовавшими до предоставления льготного периода условиями указанного договора микрозайма(займа).
- 5.16 После установления льготного периода обязательства Фонда по предоставлению денежных средств заемщику приостанавливаются на весь срок действия льготного периода.
- 5.17 Заемщик вправе в любой момент в течение льготного периода прекратить действие льготного периода, направив Фонду уведомление об этом способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).  
Действие льготного периода считается прекращенным со дня получения Фондом соответствующего уведомления.  
При этом, финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) способом, предусмотренным соответствующим договором, не позднее **5 (пяти) дней** после дня получения соответствующего уведомления заемщика.
- 5.18 Заемщик вправе в любой момент в течение льготного периода погасить сумму (часть суммы) микрозайма(займа) без прекращения льготного периода.  
При этом, финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) способом, предусмотренным соответствующим договором, не позднее **5 (пяти) дней** после дня соответствующего погашения.
- 5.19 Заемщик не позднее окончания льготного периода обязан сообщить Фонду о дате окончания льготного периода способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 5.20 По окончании (прекращении) льготного периода в сумму обязательств заемщика по основному долгу **включается** сумма обязательств по процентам, которые должны были быть уплачены заемщиком в течение льготного периода исходя из действовавших до предоставления льготного периода условий договора микрозайма(займа), но не были им уплачены в связи с предоставлением ему льготного периода.  
По окончании (прекращении) льготного периода платежи по договору микрозайма(займа) уплачиваются заемщиком в размере и с периодичностью (в сроки), которые аналогичны установленным или определенным в соответствии с действовавшими до предоставления льготного периода условиями указанного договора микрозайма(займа), а срок возврата микрозайма(займа) продлевается на срок, необходимый для погашения обязательств заемщика по микрозайму(займу) исходя из порядка уплаты платежей в соответствии с настоящим пунктом. Финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный

график платежей по договору микрозайма(займа) способом, предусмотренным соответствующим договором, не позднее 5 (пяти) дней после дня окончания (прекращения) льготного периода.

5.21 В случаях:

- непредставления по требованию Фонда заемщиком документов, подтверждающих факт мобилизации/прохождения службы по контракту, в срок не позднее окончания льготного периода;
- несоответствия документов, подтверждающих факт мобилизации/прохождения службы по контракту требованиям, установленным законодательством Российской Федерации,

Фонд направляет заемщику уведомление о неподтверждении установления льготного периода по договору микрозайма(займа).

Со дня получения заемщиком такого уведомления, льготный период признается не установленным, а условия соответствующего договора микрозайма(займа) признаются не измененными в соответствии с настоящим разделом.

Указанное уведомление, а также уточненный график платежей по договору микрозайма (займа), направляются заемщику способом, предусмотренным соответствующим договором.

5.22 Положения п.5.21 настоящего раздела не применяются в случае гибели (смерти) заемщика, если он погиб (умер) при выполнении задач в период военной службы по мобилизации/службы по контракту в ВС РФ либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в период военной службы по мобилизации/контракту в ВС РФ, либо объявлен судом умершим.

5.23 Фонд по договору микрозайма(займа), обязательства по которому обеспечены ипотекой и условия которого были изменены в соответствии с настоящим разделом, обязан обеспечить внесение изменений в регистрационную запись об ипотеке.

5.24 Изменение условий договора микрозайма(займа) в соответствии с настоящим разделом не требует согласия залогодателя в случае, если залогодателем является третье лицо, а также поручителя.

5.25 В случае если договор микрозайма(займа), измененный в соответствии с настоящим разделом, был обеспечен залогом/поручительством, срок действия такого договора залога/поручительства продлевается на срок действия измененного договора микрозайма(займа).

5.26 Если заемщик в своем требовании определил дату начала льготного периода, устанавливаемого в соответствии с настоящим разделом, до даты окончания льготного периода, установленного ему в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, то такой льготный период автоматически досрочно прекращается при предоставлении льготного периода в соответствии с настоящим разделом.



**6. Порядок обжалования решений и действий (бездействий) Фонда, а также должностных лиц Фонда**

- 6.1 Заемщик имеет право на обжалование действий (бездействий) Фонда, а также должностных лиц Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**7. Заключительные положения**

- 7.1 Настоящее Положение утверждается и вводится в действие на основании приказа генерального директора Фонда.
- 7.2 Все изменения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и(или) в связи с изменением действующего законодательства.
- 7.3 В случае необходимости внесения изменений в настоящее Положение, приказом генерального директора Фонда утверждается новая редакция соответствующего Положения.