

УТВЕРЖДАЮ:  
Генеральный директор  
Микрокредитной компании «Фонд поддержки  
малого предпринимательства Хабаровского края»

Н.А. Шалимова

«23» ноября 2022 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДЕЙСТВУЮЩИМ ДОГОВОРАМ МИКРОЗАЙМА(ЗАЙМА) В МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ФОНД ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ»**

г. Хабаровск, 2022

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Условия осуществления реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) .....	5
3. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с внутренними нормативными актами Фонда.....	8
4. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ .....	16
5. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в случае призыва заемщика по мобилизации/прохождения заемщиком военной службы по контракту в ВС РФ.....	20
6. Порядок обжалования решений и действий (бездействий) Фонда, а также должностных лиц Фонда .....	24
7. Заключительные положения .....	24

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в Микрокредитной компании «Фонд поддержки малого предпринимательства Хабаровского края» (далее – Фонд) определяет порядок работы с задолженностью, возникшей по договорам микрозайма(займа), заключенным с субъектами малого и среднего предпринимательства, а также с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее – физические лица, имеющие статус самозанятого гражданина), с целью предотвращения негативных экономических последствий нестабильного финансового положения заемщиков Фонда.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- положениями действующего законодательства Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 02 июля 2010 г. № 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";
- Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части особенностей изменения условий кредитного договора, договора займа" (далее – Федеральный закон от 03.04.2020 №106-ФЗ);
- Указанием Банка России от 20.01.2020 г. №5391-У "О порядке формирования микрофинансовыми организациями резервов на возможные потери по займам";
- Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 142 от 26.03.2021 "Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее – Приказ МЭР РФ № 142 от 26.03.2021);
- Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России 22 июня 2017 года;

- Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утвержденным Банком России (Протокол №КФНП-12 от 27 апреля 2018 г.);
  - Правилами, порядком и условиями предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам (в том числе индивидуальным предпринимателям), применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", Хабаровского края (далее – Правила предоставления микрозаймов);
  - Положением о Кредитном совете Фонда;
  - Положением о Малом кредитном совете Фонда;
  - Положением о Комитете по работе с просроченной задолженностью Фонда;
  - Положением о мониторинге кредитного портфеля Фонда;
  - Регламентом оказания платных услуг Фонда;
  - Иными внутренними нормативными документами Фонда.
- 1.3 В случае принятия новых или изменения действующих нормативно-правовых актов, настоящее Положение (до внесения в него соответствующих изменений и дополнений) действует в части, им не противоречащей.
- 1.4 В настоящем Положении используются следующие понятия:  
**Задолженность** – долг заемщика перед Фондом, включающий в себя основной долг по микрозайму, начисленные проценты за пользование микрозаймом, в соответствии с условиями договора микрозайма(займа), а также начисленные в соответствии с договором пени и штрафы.  
**Реструктуризация задолженности** – заключение Фондом с заемщиком соглашения, влекущего улучшение условий договора микрозайма(займа) для заемщика и изменяющего условия ранее заключенного договора микрозайма(займа), в том числе срок и (или) порядок исполнения обязательств по договору микрозайма(займа), порядок расчета и размер процентной ставки по договору микрозайма(займа).  
**Мировое соглашение** – соглашение между Фондом и заемщиком, содержащее в себе решение, которое устанавливает новые права/обязанности сторон, утверждается судом и имеет силу решения суда.  
**Перевод долга** – трехстороннее соглашение, в силу которого с согласия Фонда новый должник принимает на себя обязательства первоначального должника по исполнению условий договора микрозайма(займа) перед Фондом.
- 1.5 Используемые в настоящем Положении термины принимаются в том значении, в котором они употребляются в действующем законодательстве Российской Федерации и в Правилах предоставления микрозаймов.
- 1.6 Действие настоящего Положения распространяется также на работу с задолженностью по действующим займам (отличным от микрозаймов), предоставленным субъектам малого и среднего предпринимательства.

## 2. Условия осуществления реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа)

- 2.1 Реструктуризация задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) осуществляется Фондом в отношении заемщиков, имеющих значительные финансовые затруднения, в виду которых, исходя из объективной оценки Фонда, заемщик не сможет справиться с соблюдением платежной дисциплины, предусмотренной действующими условиями договора микрозайма(займа).
- 2.2 Для подтверждения значительных финансовых затруднений в целях реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) заемщик должен предоставить в Фонд **соответствующие финансовые и бухгалтерские документы** (если иное не предусмотрено действующим законодательством и(или) если иное не принято решением заседания Малого кредитного совета Фонда/Кредитного совета Фонда/Комитета по работе с просроченной задолженностью Фонда<sup>1</sup>).
- 2.3 Реструктуризация задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) допускается в отношении заемщиков, **не имеющих просроченной задолженности**<sup>2</sup> перед Фондом по действующим договорам микрозайма(займа) (если иное не предусмотрено действующим законодательством и(или) если иное не принято решением заседания Малого кредитного совета Фонда/Кредитного совета Фонда/Комитета по работе с просроченной задолженностью Фонда<sup>1</sup>).
- 2.4 Виды реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа), осуществляемых Фондом, указаны в таблице 1 настоящего Положения.

Таблица 1

Виды реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа)	Ограничения
<b>1. В соответствии с настоящим Положением*:</b>	
1.1 Заключение мирового соглашения по договору микрозайма(займа)	–
1.2 Перевод долга по договору микрозайма(займа)	Соответствие нового должника требованиям Правил предоставления микрозаймов, действующим в Фонде
1.3 Изменение даты платежа по погашению основного долга и начисленным процентам по договору микрозайма(займа)	–
1.4 Предоставление отсрочки платежа по погашению основного долга и(или) основного долга и начисленных процентов по договору микрозайма(займа) с сохранением первоначального срока соответствующего договора	–
1.5 Снижение процентной ставки по договору микрозайма(займа)	–
1.6 Снижение суммы ежемесячного платежа по договору микрозайма(займа) с сохранением первоначального срока соответствующего договора	–

<sup>1</sup> Принятое решение в части, не противоречащее действующему законодательству.

<sup>2</sup> Основной долг, проценты, штрафы, пени.

Виды реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа)	Ограничения
1.7 Пролонгация срока пользования микрозаймом	В рамках максимально возможного срока действия микрозайма – до <b>36 месяцев</b> <sup>3</sup> (в случае, если максимальный срок предоставления микрозайма не был ограничен сроком, равным 24 месяцам) или максимально возможного срока пролонгации микрозайма – до <b>60 месяцев</b> <sup>3</sup> (по договорам микрозайма, заключенным до 18 июля 2020 г. <sup>4</sup> ), если иное не предусмотрено действующим законодательством.
<p>* Возможно взимание платы в соответствии с тарифами платных услуг Фонда, информация о которых размещена в свободном доступе для получателей финансовых услуг (стенды офисов Фонда, официальный сайт Фонда).</p> <p>В рамках настоящего раздела возможно проведение реструктуризации задолженности в части применения одновременно нескольких видов реструктуризации к одному действующему договору микрозайма(займа).</p>	
<b>2. В соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ**:</b>	
2.1 Приостановление исполнения обязательств по договору микрозайма(займа) на срок, определенный заемщиком в заявлении (льготный период)	<p>Максимальный срок предоставления льготного периода – <b>не более 6 месяцев</b> (если иное не предусмотрено соответствующим законом или иными нормативными правовыми актами РФ).</p> <p><i>Применяется в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), осуществляющих предпринимательскую деятельность в отраслях<sup>5</sup>, перечень которых определен Правительством РФ.</i></p>
2.2 Уменьшение размера платежей по договору микрозайма(займа) в течение льготного периода	<p>Максимальный срок предоставления льготного периода – <b>не более 6 месяцев</b> (если иное не предусмотрено соответствующим законом или иными нормативными правовыми актами РФ).</p> <p><i>Применяется в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих деятельность в отраслях<sup>5</sup>, перечень которых определен Правительством РФ.</i></p>
<p>**Применяется в период действия соответствующего закона.</p> <p><i>В случае проведения реструктуризации задолженности в соответствии с данным разделом действия тарифов платных услуг Фонда не распространяются.</i></p>	

<sup>3</sup> В соответствии с требованиями Приказа МЭР РФ №142 от 26.03.2021.

<sup>4</sup> Дата вступления в силу Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.06.2020 №323 "О внесении изменений в приказы Минэкономразвития России от 28 ноября 2016 г. №763 и от 14 марта 2019 г. №125 в части уточнения требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительства) и государственным микрофинансовым организациям и их деятельности".

<sup>5</sup> Перечень отраслей, в которых осуществляет деятельность заемщик, имеющий право на получение льготного периода в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ, устанавливается Постановлением Правительства Российской Федерации, действующим на момент предоставления соответствующей реструктуризации по договору микрозайма(займа).

Виды реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа)	Ограничения
<p><b>3. В случае призыва заемщика на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – ВС РФ) или прохождения заемщиком военной службы по контракту в ВС РФ, заключенному с 2022 года***</b></p>	
<p>3.1 Приостановление исполнения обязательств по договору микрозайма(займа), <b>заключенного:</b></p> <p><b>-до дня призыва заемщика на военную службу по мобилизации в ВС РФ);</b>  или  <b>-до дня подписания заемщиком контракта о прохождении военной службы в ВС РФ (контракт должен быть заключен с 2022 года)</b></p>	<p>Срок льготного периода определяется как <b>срок мобилизации/действия контракта, увеличенный на 90 дней</b>, и продлевается на период нахождения заемщика в больнице, госпитале, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечение от увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в период военной службы по мобилизации/по контракту в ВС РФ, а в случае признания заемщика безвестно отсутствующим – также на период до отмены решения суда о признании заемщика безвестно отсутствующим либо до объявления заемщика судом умершим.</p> <p>Срок обращения с требованием о предоставлении льготного периода по договору микрозайма(займа), предусматривающего приостановление исполнения заемщиком своих обязательств, <b>- не позднее 31 декабря 2023 года</b> (если иное не предусмотрено действующим законодательством)</p> <p><b>Применяется в отношении:</b></p> <p>1) субъектов малого и среднего предпринимательства:  <b>- индивидуального предпринимателя;</b>  <b>- юридического лица, состоящего из одного участника - физического лица, который призван на военную службу по мобилизации в ВС РФ/ проходит военную службу по контракту в ВС РФ и который в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц, одновременно является единственным лицом, обладающим полномочиями единоличного исполнительного органа юридического лица;</b></p> <p>2) <b>физического лица, имеющего статус самозанятого гражданина.</b></p>
<p><b>*** В случае проведения реструктуризации задолженности в соответствии с данным разделом действия тарифов платных услуг Фонда не распространяются.</b></p>	

2.5 Помимо ухудшения финансового положения заемщика, связанного с ведением предпринимательской деятельности, Фонд также рассматривает вопросы о возможности реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) в следующих случаях:

- смерть заемщика;
  - несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью заемщика или его близких родственников;
  - присвоение заемщику инвалидности 1-2 группы после заключения договора микрозайма(займа);
  - тяжелое заболевание заемщика, длящееся не менее 21 (двадцати одного) календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 (четырнадцати) календарных дней;
  - вынесение судом решения о признании заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности;
  - обретение заемщиком статуса единовременного кормильца в семье;
  - призыв заемщика в Вооруженные Силы Российской Федерации (помимо обстоятельств, указанных в разделе 5 настоящего Положения);
  - вступление в законную силу приговора суда в отношении заемщика, устанавливающего наказание в виде лишения свободы.
- 2.6 Указанные в п.2.5 настоящего Положения случаи требуют подтверждения документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями. Пакет документов формируется в зависимости от обоснования необходимости проведения реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа).
- 2.7 Действие тарифов платных услуг Фонда не распространяются при проведении реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) на случаи, указанные в п.2.5.

### **3. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с внутренними нормативными актами Фонда**

- 3.1 Рассмотрение вопроса о предоставлении реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) осуществляется Фондом на основании соответствующего заявления заемщика.
- 1) В случае значительного ухудшения финансового состояния заемщика, **не связанного** с экономической/санитарно-эпидемиологической ситуацией в стране и(или) в крае, для целей реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) заемщик должен предоставить в Фонд следующие **документы**:
- заявление на реструктуризацию задолженности по действующему договору микрозайма(займа), составленное заемщиком в произвольной форме, включающее подробное описание причин значительного ухудшения финансового состояния заемщика;
  - бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату (*при наличии*);
  - налоговая декларация на последнюю отчетную дату в соответствии с применяемой заемщиком системой налогообложения (с отметкой налогового органа);



- справка из налогового органа, содержащая сведения об открытых счетах заемщика;
- упрощенная форма баланса на первое число текущего месяца *(по форме, разработанной Фондом)*;
- упрощенная форма отчета о финансовом результате за последние 6 месяцев *(по форме, разработанной Фондом)*;
- книга учета доходов и расходов за последние 12 месяцев *(при наличии)*;
- оборотно-сальдовая ведомость по счетам 50, 51, а также по счетам 10, 41, 60, 62 или отчет о движении ТМЦ (за последние 12 месяцев) *(предоставляется в электронном виде, при наличии)*;
- отчет по онлайн кассе/ОФД-отчет за последние 12 месяцев *(при наличии)*;
- справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (по форме КНД 1122036) *(для плательщиков налога на профессиональный доход)*;
- расчет по страховым взносам (форма по КНД 1151111) на последнюю отчетную дату, с отметкой налогового органа электронной или почтовой квитанцией;
- выписка об оборотах денежных средств ежемесячно за последние 12 месяцев (по всем открытым расчетным счетам) *(предоставляется в электронном виде в формате Excel)*;
- справка из банка о наличии очереди распоряжений (Картотека 1,2), ссудной задолженности *(по всем открытым расчетным счетам)*;
- документы, подтверждающие ухудшение финансового положения (платежеспособности) заемщика (письма и переписка с контрагентами о снижении поставок/продаж, письма от арендодателей о значительном увеличении арендной платы и пр.).

При этом заявление о предоставлении реструктуризации с приложенным необходимым пакетом документов, должны быть предоставлены заемщиком в Фонд не позднее, чем за 15 календарных дней до даты наступления очередного платежа по договору микрозайма(займа), если иное не предусмотрено соответствующим договором.

- 2) В случае значительного ухудшения финансового состояния заемщика, **связанного** с экономической/санитарно-эпидемиологической ситуацией в стране и(или) в крае, для целей реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) заемщик должен предоставить в Фонд заявление на реструктуризацию с подробным описанием причин значительного ухудшения финансового состояния.
- 3) В случаях, указанных в п.2.5 настоящего Положения, для целей реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) заемщик должен предоставить в Фонд заявление на реструктуризацию с подробным описанием причин необходимости проведения реструктуризации задолженности и приложить надлежащим образом заверенные копии подтверждающих документов, выданные государственными органами или уполномоченными организациями.

- 3.2 Заявление о предоставлении реструктуризации (с приложением необходимых подтверждающих документов) может быть подано заемщиком одним из следующих способов:
- лично, при обращении в Фонд, через специалиста Фонда;
  - лично, через территориального представителя Фонда;
  - почтовым отправлением заказным письмом (бандеролью) с уведомлением о вручении;
  - посредством направления заявления на официальную электронную почту Фонда ([mail@fond27.ru](mailto:mail@fond27.ru));
  - через личный кабинет на сайте Фонда (<https://lk.fond27.ru>);
  - иным способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 3.3 Заявление о предоставлении реструктуризации в случаях, указанных в пп.1 п.3.1 настоящего Положения, рассматривается Фондом **в течение 12 (двенадцати) рабочих дней** с даты его регистрации в Журнале обращений.
- Заявление о предоставлении реструктуризации в случаях, указанных в пп.2-3 п.3.1 настоящего Положения, рассматривается Фондом **в течение 5 (пяти) рабочих дней** с даты его регистрации в Журнале обращений.
- 3.4 В любом из случаев, указанных в п.3.1 настоящего Положения, в процессе рассмотрения Фондом заявления о реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) и(или) оценки финансового состояния заемщика, Фонд вправе в течение регламентированного срока рассмотрения заявления (согласно п.3.3 настоящего Положения) запросить у заемщика предоставление дополнительных документов и(или) разъяснения по предоставленным документам.
- В случае если заемщик не предоставил запрошенные пояснения и(или) документы, необходимые и достаточные для рассмотрения заявления по существу, Фонд, в установленные сроки рассмотрения заявления, вправе принять решение об отказе в предоставлении реструктуризации.
- В случае если заемщик предоставил запрошенные пояснения и(или) документы, необходимые и достаточные для рассмотрения заявления по существу, Фонд вправе рассмотреть заявление о предоставлении **в течение 5 (пяти) рабочих дней** с даты получения запрошенной информации и(или) документов.
- 3.5 **Требования к предоставлению документов на реструктуризацию:**
- должны быть предоставлены оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов (при необходимости часть документов, предоставленных заемщиком, может быть заверена сотрудником Фонда, принявшим их);
  - допускается предоставление документов, соответствующих требованиям ст.6 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи";
  - не допускаются в документах подчистки и исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность по наличию печати) и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для индивидуальных предпринимателей и

физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход").

3.6 Заемщик несет ответственность за достоверность информации, находящейся в предоставленных документах. Обнаружение Фондом недостоверных, ложных и скрытых сведений, значительно<sup>6</sup> влияющих на принятие решения по предоставлению реструктуризации, является основанием для прекращения рассмотрения заявления заемщика на реструктуризацию задолженности по действующему договору микрозайма(займа).

3.7 Все расходы по подготовке пакета документов (в случае их необходимости) на осуществление реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа) несет заемщик.

3.8 **Этапы проведения реструктуризации задолженности:**

I. Регистрация поступившего заявления на предоставление реструктуризации в Журнале обращений (срок – в день поступления соответствующего заявления).

II. Передача заявления заемщика на реструктуризацию генеральному директору Фонда или лицу, исполняющему обязанности генерального директора, для целей ознакомления с поступившим заявлением и назначения лица, ответственного за проведение дальнейшей работы с поступившим заявлением (срок – в день поступления соответствующего заявления).

III. Рассмотрение ответственным лицом<sup>7</sup> заявления заемщика на предоставление реструктуризации.

*В случае если вид запрашиваемой реструктуризации подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг<sup>8</sup>, ответственное лицо в обязательном порядке информирует заемщика о стоимости соответствующей платной услуги. В данном случае дальнейшая работа по рассмотрению заявления заемщика на предоставление реструктуризации осуществляется Фондом только после получения от заемщика заявления на предоставление платной услуги, заполненной в свободной форме или по форме в соответствии с Регламентом оказания платных услуг.*

IV. Проведение анализа предоставленного заявления и документов (при наличии), подтверждающих необходимость реструктуризации задолженности заемщика по действующему договору микрозайма(займа).

В случае, указанном в пп.1 п.3.1 настоящего Положения, ответственное лицо проводит оценку финансового состояния заемщика на предмет анализа

<sup>6</sup> Степень значимости определяется Фондом.

<sup>7</sup> Назначается из сотрудников отдела по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства Фонда.

<sup>8</sup> Регламент оказания платных услуг Фондом размещен в свободном доступе для получателей финансовых услуг (стенды офисов Фонда, официальный сайт Фонда).

ухудшения его платежеспособности в части возможности/невозможности выполнения платежных обязательств, предусмотренных договором микрозайма(займа).

При необходимости в целях проведения всестороннего анализа вопроса по предоставлению реструктуризации задолженности, к рассмотрению соответствующего заявления заемщика могут быть привлечены сотрудники отдела правового обеспечения и безопасности Фонда.

V. Подготовка заключений по вопросу предоставления реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа).

По результатам рассмотрения заявления, проведенного анализа представленных документов (при наличии) и оценки финансового состояния заемщика (при необходимости), ответственное лицо и специалисты, участвующие в проведении анализа (при необходимости), готовят заключения о целесообразности и рекомендуемым условиям реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа).

VI. Принятие Малым кредитным советом Фонда/Кредитным советом Фонда/Комитетом по работе с просроченной задолженностью Фонда<sup>9</sup> (далее – уполномоченный совет) решения о предоставлении/об отказе в предоставлении реструктуризации задолженности заемщика по договору микрозайма(займа).

Решение принимается путем голосования членов заседания одного из уполномоченных советов на основании представленных к заседанию заключений специалистов Фонда и документов (при наличии), представленных заемщиком касательно вопроса обращения за реструктуризацией действующего договора микрозайма(займа).

***Решение об отказе в предоставлении реструктуризации задолженности может быть принято уполномоченным советом в следующих случаях:***

- 1) со стороны заемщика не предоставлены запрошенные пояснения и(или) документы, необходимые и достаточные для рассмотрения заявления на реструктуризацию по существу;
- 2) предоставление со стороны заемщика недостоверных, ложных сведений и(или) сокрытия сведений, значительно<sup>10</sup> влияющих на принятие решения по вопросу проведения реструктуризации задолженности;
- 3) наличие текущей просроченной задолженности со стороны заемщика перед Фондом по действующим договорам микрозайма (основной долг, проценты, штрафы, пени);

---

<sup>9</sup> Зависит от компетенции соответствующего совета по принятию решений о предоставлении реструктуризации задолженности.

<sup>10</sup> Степень значимости определяется Фондом.

- 4) по оценке Фонда отсутствует необходимость в проведении реструктуризации задолженности (исходя из проведенного анализа специалистами Фонда);
- 5) невыполнение заемщиком положений внутреннего действующего в Фонде Регламента оказания платных услуг (если иное не предусмотрено действующим законодательством и(или) приказом генерального директора Фонда<sup>11</sup>);
- 6) ранее в отношении заявленного договора микрозайма(займа) Фондом были проведены всевозможные виды реструктуризации задолженности в рамках соблюдения действующих ограничений (в соответствии с таблицей 1 настоящего Положения).

Решение уполномоченного совета по вопросу о предоставлении/ об отказе в предоставлении реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) оформляется Протоколом соответствующего заседания совета.

Положительное решение уполномоченного совета по заявлению на предоставление реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) действует в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

VII. Уведомление заемщика о принятом решении по вопросу реструктуризации задолженности действующего договора микрозайма(займа).

Решение уполномоченного совета Фонда не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, сообщается заемщику ответственным лицом в устной (посредством осуществления телефонного звонка заемщику) и письменной форме (посредством направления скан-копии письма на электронную почту заемщика).

Письмо с ответом на заявление о принятом решении касательно реструктуризации задолженности подлежит регистрации в Журнале регистрации обращений.

При этом ответственный сотрудник должен довести принятое решение до заемщика по вопросу о предоставлении реструктуризации в сроки, не превышающие установленные (согласно п. 3.3-3.4 настоящего Положения).

VIII. Оформление и подписание документации по реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа).

В случае положительного решения уполномоченного совета по вопросу предоставления реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа), а также при наличии осуществления оплаты со стороны заемщика за услугу (в случае если вид запрашиваемой реструктуризации подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг) юрисконсульт Фонда (либо лицо, его замещающее) подготавливает

---

<sup>11</sup> Принятое решение в части, не противоречащее действующему законодательству.

необходимые дополнительные соглашения к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам.

В срок, согласованный с заемщиком (но не позднее срока действия положительного решения уполномоченного совета по вопросу предоставления реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа)), ответственное лицо организует подписание сторонами соответствующих дополнительных соглашений к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам.

В случае неподписания одной из сторон дополнительного соглашения к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам в течение срока, действия положительного решения (в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения), Фонд вправе считать отказом от реструктуризации задолженности.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию дополнительных соглашений к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам, срок подписания документации продлевается на время действия таких обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) дней (за исключением случаев, указанных в разделе 5 настоящего Положения).

В случае неподписания одной из сторон дополнительного соглашения к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам в предусмотренные настоящим Положением сроки, заемщик вправе вновь обратиться в Фонд с заявлением на предоставление реструктуризации задолженности по договору микрозайма(займа) в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

В случае если вид запрашиваемой реструктуризации подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг, и со стороны заемщика соответствующая оплата была произведена на расчетный счет Фонда, но реструктуризация не была предоставлена, Фонд осуществляет возврат денежных средств на расчетный/текущий счет заемщика или лица, производившего оплату, в размере стоимости услуги<sup>12</sup>.

IX. Отражение проведенной реструктуризации задолженности по действующему договору микрозайма(займа) в учетной базе 1С.

После подписания сторонами дополнительных соглашений к договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам, ответственное лицо в учетной базе 1С отражает все необходимые изменения в договоре микрозайма(займа), связанные с новыми условиями погашения задолженности по соответствующему договору микрозайма(займа) (срок – в день подписания сторонами полного пакета дополнительных соглашений).

---

<sup>12</sup> Фонд не осуществляет возмещение заемщику расходов, связанных с оплатой государственной пошлины.

Х. Исполнение сторонами условий заключенных дополнительных соглашений к действующему договору микрозайма(займа) и обеспечительным договорам.

### 3.9 **Порядок заключения мирового соглашения.**

- 1) В случае необходимости на любой стадии действия договора микрозайма(займа) Фонд и заемщик (далее в совместном упоминании – Стороны) могут заключить мировое соглашение по соответствующему договору.
- 2) Решение о заключении мирового соглашения и определение условий такого соглашения (срок, процентная ставка, порядок погашения задолженности и другие условия исполнения обязательств по действующему договору микрозайма(займа)) фиксируются в Протоколе заседания уполномоченного совета Фонда.
- 3) Мировое соглашение заключается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и подлежит утверждению судом.
- 4) В случае заключения мирового соглашения юрисконсульт или начальник отдела правового обеспечения и безопасности Фонда в учетной базе 1С делает все необходимые отметки, связанные с заключением мирового соглашения и доводит указанную информацию до финансово-аналитического отдела Фонда (срок – в день заключения мирового соглашения).
- 5) Финансово-аналитический отдел Фонда, после получения от юрисконсульта или начальника отдела правового обеспечения и безопасности Фонда информации о заключении мирового соглашения по действующему договору микрозайма(займа), в учетной базе 1С отражает все необходимые изменения в договоре микрозайма(займа), связанные с новыми условиями погашения задолженности согласно заключенному мировому соглашению по соответствующему договору микрозайма(займа) (срок – в день получения соответствующей информации от юрисконсульта или начальника отдела правового обеспечения и безопасности Фонда).
- 6) В случае неисполнения и(или) ненадлежащего исполнения условий мирового соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями мирового соглашения.

### 3.10 **Перевод долга.**

- 1) Основаниями для рассмотрения заявления заемщика (первоначального должника) о заключении соглашения о переводе долга по действующему договору микрозайма(займа) являются:
  - отсутствие перспектив у заемщика (первоначального должника) по исполнению платежных обязательств, предусмотренных действующим договором микрозайма(займа);
  - несоответствие заемщика (первоначального должника) требованиям Правил предоставления микрозаймов, действующим в Фонде.
- 2) Для целей перевода долга Фондом проводится:
  - проверка нового должника на соответствие требованиям Правил предоставления микрозаймов, действующим в Фонде;

- полный финансовый анализ нового должника, в соответствии с внутренними методиками оценки финансового состояния, действующими в Фонде;
  - оценка состава обеспечения и оценка предметов залога, в соответствии с внутренними нормативными актами по работе с обеспечением, действующими в Фонде.
- 3) Решение о заключении соглашения о переводе долга по действующему договору микрозайма(займа) принимает уполномоченный совет Фонда.
  - 4) В случае если перевод долга подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг, первоначальный должник в обязательном порядке должен быть проинформирован о стоимости соответствующей платной услуги.  
В случае принятия уполномоченным советом положительного решения о переводе долга, дальнейшая работа осуществляется Фондом только после получения от первоначального должника заявления на предоставление платной услуги, заполненной в свободной форме или по форме в соответствии с Регламентом оказания платных услуг.
  - 5) В случае положительного решения уполномоченного совета по вопросу о переводе долга, а также при наличии осуществления оплаты со стороны первоначального должника за услугу (при соответствии критерию платной услуги) юрисконсульт Фонда (либо лицо, его замещающее) подготавливает необходимые соглашения о переводе долга.
  - 6) Порядок, условия и требования к заключению соглашения о переводе долга, а также ответственность сторон по заключенному соглашению, установлены Гражданским кодексом Российской Федерации.
  - 7) Положительное решение уполномоченного совета Фонда о заключении соглашения по переводу долга действует в течение 30 (тридцати) рабочих дней.
  - 8) В случае если перевод долга подпадает под критерий платной услуги, оказываемой Фондом в соответствии с внутренним действующим Регламентом оказания платных услуг, и со стороны первоначального должника соответствующая оплата была произведена на расчетный счет Фонда, но услуга по переводу долга не была предоставлена, Фонд осуществляет возврат денежных средств на расчетный/текущий счет первоначального должника или лица, производившего оплату, в размере стоимости услуги<sup>13</sup>.

#### **4. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ**

- 4.1 Реструктуризация задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ предоставляется заемщикам – субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, определенных Постановлением Правительства Российской Федерации, действующим на момент предоставления

---

<sup>13</sup> Фонд не осуществляет возмещение заемщику расходов, связанных с оплатой государственной пошлины.



соответствующей реструктуризации по договору микрозайма(займа) (далее в настоящей статье – заемщики).

4.2 Виды реструктуризации в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ:

- приостановление исполнения обязательств по договору микрозайма(займа) на срок, определенный заемщиком в заявлении (далее – льготный период, кредитные каникулы);
- уменьшение размера платежей по договору микрозайма(займа) в течение льготного периода.

4.3 Сроки и порядок обращения заемщиков за получением кредитных каникул по действующему договору микрозайма(займа) определены в ст.7 Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ.

4.4 Заемщик, являющийся *юридическим лицом*, в соответствии с указанным законом вправе обратиться в Фонд с требованием о приостановлении исполнения своих обязательств по действующему договору микрозайма(займа) на определенный льготный период.

4.5 Заемщик, являющийся *индивидуальным предпринимателем*, в соответствии с указанным законом вправе обратиться в Фонд с требованием *либо* об уменьшении размера платежей по действующему договору микрозайма(займа) в течение льготного периода, *либо* с требованием о приостановлении исполнения своих обязательств по действующему договору микрозайма(займа) на определенный льготный период.

4.6 Требование заемщика, указанное в пп. 4.4-4.5 настоящего Положения, должно содержать одно из условий изменения договора микрозайма(займа), а именно:

- "приостановление исполнения обязательств по договору микрозайма(займа)" на определенный льготный период;
- "уменьшение размера платежей" в течение льготного периода.

В требовании заемщик указывает, что льготный период устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2020 №106-ФЗ.

4.7 Заемщик вправе определить длительность льготного периода (кредитных каникул) не более *б(шесть) месяцев*, а также дату начала льготного периода, которая не может быть установлена ранее дня направления заемщиком требования, указанного в пп. 4.4-4.5 настоящего Положения.

В случае если заемщик в своем требовании не определил длительность льготного периода, а также дату начала льготного периода, льготный период считается равным *б(шесть) месяцам*, а датой начала льготного периода – дата направления требования заемщика в Фонд.

4.8 Требование заемщика, указанное в пп. 4.4-4.5 настоящего Положения, представляется в Фонд способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).

4.9 При получении требования заемщика, ответственный сотрудник Фонда:

- проверяет требование на соответствие положениям Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ;
- проверяет заемщика на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства на момент рассмотрения требования (посредством

формирования выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства).

- 4.10 Решение о проведении реструктуризации в соответствии с требованиями Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ принимается на заседании уполномоченного совета Фонда, которое оформляется Протоколом соответствующего заседания.
- 4.11 В случае принятия положительного решения о проведении реструктуризации в соответствии с требованиями Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ ответственный сотрудник Фонда сообщает заемщику об изменении условий договора микрозайма(займа) в срок, не превышающий **5 (пяти) календарных дней**.
- 4.12 В случае неполучения заемщиком уведомления от Фонда в течение **10 (десяти) дней** после дня направления требования, льготный период считается установленным со дня направления заемщиком требования, если иная дата начала льготного периода не указана в соответствующем требовании.
- 4.13 Со дня направления Фондом заемщику уведомления, указанного в п.4.11 настоящего Положения, условия соответствующего договора микрозайма(займа) считаются измененными на время льготного периода на условиях, предусмотренных требованием заемщика и с учетом требований Федерального закона от 03.04.2020 №106-ФЗ.
- 4.14 Финансово-аналитический отдел Фонда в обязательном порядке направляет заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) **не позднее окончания льготного периода**.
- 4.15 В течение льготного периода не допускаются начисление неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по возврату микрозайма(займа) и (или) уплате процентов на сумму микрозайма(займа), предъявление требования о досрочном исполнении обязательства по договору микрозайма(займа) и (или) обращение взыскания на предмет залога или предмет ипотеки, обеспечивающие обязательства по соответствующему договору микрозайма(займа), и (или) обращение с требованием к поручителю (гаранту).
- 4.16 Сумма процентов, неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по договору микрозайма(займа), не уплаченная заемщиком до установления льготного периода, фиксируется на дату начала льготного периода и уплачивается после окончания льготного периода с периодичностью (в сроки), которая аналогична установленной в соответствии с действовавшими до предоставления льготного периода условиями указанного договора микрозайма(займа).
- 4.17 После установления льготного периода обязательства Фонда по предоставлению денежных средств заемщику приостанавливаются на весь срок действия льготного периода.
- 4.18 Заемщик вправе в любой момент в течение льготного периода прекратить действие льготного периода, направив Фонду уведомление об этом способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).

Действие льготного периода считается прекращенным со дня получения Фондом соответствующего уведомления.

Финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) не позднее **5 (пяти) дней** после дня получения соответствующего уведомления заемщика.

- 4.19 Заемщик вправе в любой момент в течение льготного периода досрочно погасить сумму (часть суммы) микрозайма(займа) без прекращения льготного периода, пока данные суммы платежей не достигнут суммы платежей по основному долгу и по процентам, которые заемщик должен был бы заплатить в течение действия льготного периода, если бы ему не был установлен льготный период. При достижении указанной суммы платежей действие льготного периода прекращается и финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) не позднее **5 (пяти) дней** после прекращения льготного периода.
- 4.20 По окончании (прекращении) льготного периода в сумму обязательств заемщика по основному долгу **включается** сумма обязательств по процентам, которые должны были быть уплачены заемщиком в течение льготного периода исходя из действовавших до предоставления льготного периода условий договора микрозайма(займа), но не были им уплачены в связи с предоставлением ему льготного периода.
- 4.21 В случае уменьшения в соответствии с п.4.5 настоящего Положения размера обязательств заемщика - индивидуального предпринимателя за счет платежей, уплачиваемых им в течение льготного периода, на основании его требования, сумма обязательств по процентам, включаемая в сумму обязательств заемщика по основному долгу, уменьшается на размер обязательств по процентам, исполненных за счет платежей, уплаченных заемщиком в течение льготного периода. По окончании (прекращении) льготного периода платежи по договору микрозайма(займа) уплачиваются заемщиком в размере и с периодичностью (в сроки), которые аналогичны установленным или определенным в соответствии с действовавшими до предоставления льготного периода условиями указанного договора микрозайма(займа), а срок возврата микрозайма(займа) продлевается на срок, необходимый для погашения обязательств заемщика по микрозайму(займу) исходя из порядка уплаты платежей в соответствии с настоящим пунктом. Финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) не позднее 5 (пяти) дней после дня окончания (прекращения) льготного периода.
- 4.22 Фонд по договору микрозайма(займа), обязательства по которому обеспечены ипотекой и условия которого были изменены в соответствии с настоящим разделом, обязан обеспечить внесение изменений в регистрационную запись об ипотеке.
- 4.23 Изменение условий договора микрозайма(займа) в соответствии с настоящим разделом не требует согласия залогодателя в случае, если залогодателем является третье лицо, а также поручителя.
- 4.24 В случае, если договор микрозайма(займа), измененный в соответствии с настоящим разделом, был обеспечен залогом/поручительством, срок действия

такого договора залога/поручительства продлевается на срок действия измененного договора микрозайма(займа).

4.25 В случае если за один и тот же законодательно установленный период заемщик обращается в Фонд с повторным требованием о предоставлении льготного периода по одному и тому же договору микрозайма (даже если длительность предоставленного льготного периода составила менее шести месяцев), заемщик обязан предоставить в Фонд документы, подтверждающие снижение его дохода за месяц, предшествующий месяцу обращения заемщика с данным требованием, более чем на 30 процентов по сравнению со среднемесячным доходом за год, предшествующему году обращения.

Т.е. в данном случае заемщик в совокупности предоставляет в Фонд документы:

- подтверждающие выручку за год, предшествующий году обращения заемщика с требованием о предоставлении льготного периода;
- подтверждающие выручку за месяц, предшествующий месяцу обращения заемщика с требованием о предоставлении льготного периода.

4.26 Настоящий раздел действует в части, не противоречащей Федеральному закону от 03.04.2020 №106-ФЗ.

## **5. Порядок проведения реструктуризации задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) в случае призыва заемщика по мобилизации/прохождения заемщиком военной службы по контракту в ВС РФ**

5.1 В случае:

а) призыва заемщика на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

б) прохождения заемщиком военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации (контракт должен быть заключен с 2022 года),

Фонд, на основании требований таких заемщиков, проводит реструктуризацию задолженности по действующим договорам микрозайма(займа) посредством изменения условий договора, предусматривающую приостановление исполнения обязательств заемщика на ***срок мобилизации/действия контракта, увеличенный на 90 дней***, и продлевается на период нахождения заемщика в больнице, госпитале, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в период военной службы по мобилизации/контракту в ВС РФ, а в случае признания заемщика безвестно отсутствующим – также на период до отмены решения суда о признании заемщика безвестно отсутствующим либо до объявления заемщика судом умершим (далее – льготный период).

5.2 Льготный период по действующим договорам микрозайма(займа) в соответствии с настоящим разделом предоставляется следующим заемщикам:

а) субъектам малого и среднего предпринимательства:

- индивидуальным предпринимателям;
- юридическим лицам, состоящим из одного участника - физического лица, который призван на военную службу по мобилизации в ВС РФ или проходит военную службу по контракту в ВС РФ и который в

соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц, одновременно является единственным лицом, обладающим полномочиями единоличного исполнительного органа юридического лица.

- б) физическим лицам, имеющим статус самозанятого гражданина.
- 5.3 Льготный период в рамках настоящего раздела предоставляется по действующим договорам микрозайма(займа), заключенным:
- а) до дня призыва заемщика на военную службу по мобилизации в ВС РФ;
  - б) до дня подписания заемщиком контракта о прохождении военной службы в ВС РФ (при этом, контракт должен быть заключен с 2022 года).
- 5.4 Срок обращения с требованием о предоставлении льготного периода по договору микрозайма(займа), предусматривающим приостановление исполнения заемщиком своих обязательств, – не позднее **31 декабря 2023 года**.
- 5.5 Заемщик вправе определить в своем требовании дату начала льготного периода. Для заемщиков, призванных на военную службу по мобилизации в ВС РФ, дата начала льготного периода не может быть установлена ранее 21 сентября 2022 года<sup>14</sup>.
- В случае если заемщик в своем требовании не определил дату начала льготного периода, датой начала льготного периода считается дата направления требования заемщика Фонду.
- 5.6 Заемщик при представлении требования вправе приложить документы, подтверждающие факт мобилизации/прохождения службы по контракту. В случае если заемщик не представил указанные документы, Фонд после предоставления льготного периода вправе потребовать представление таких документов у заемщика. В данном случае заемщик обязан представить указанные документы не позднее окончания льготного периода.
- 5.7 В случае если заемщик не представил документы, подтверждающие факт мобилизации/прохождения службы по контракту, Фонд вправе запросить у федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, подтверждение достоверности сведений о факте мобилизации/прохождения службы по контракту заемщика (с приложением документа, подтверждающего наличие обязательства заемщика по договору микрозайма).
- 5.8 Требование заемщика о предоставлении льготного периода представляется в Фонд способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 5.9 При получении требования от заемщика на предоставление льготного периода, ответственный сотрудник Фонда обязан в срок, не превышающий **10 (десяти) дней**, рассмотреть указанное требование на соответствие условиям, указанным в пп.5.2-5.4 настоящего раздела, и в случае соответствия – сообщить заемщику об изменении условий договора микрозайма(займа), направив ему уведомление способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 5.10 В случае неполучения заемщиком уведомления от Фонда в течение 15 (пятнадцати) дней после дня направления требования, льготный период считается

---

<sup>14</sup> Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"

- установленным со дня направления заемщиком требования к Фонду, если иная дата льготного периода не указана в требовании заемщика.
- 5.11 Условия договора микрозайма(займа) считаются измененными на время льготного периода со дня направления заемщику соответствующего уведомления.  
При этом, финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) способом, предусмотренным соответствующим договором, не позднее **5 (пяти) дней** после дня окончания (прекращения) льготного периода.
- 5.12 Несоответствие условиям, указанным в пп.5.2-5.4 настоящего раздела, является основанием для отказа заемщику в удовлетворении его требования. В данном случае ответственный сотрудник Фонда обязан в срок, не превышающий **10 (десяти) дней**, направить заемщику уведомление об отказе в удовлетворении его требования с указанием причины отказа способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 5.13 Решение о проведении реструктуризации в части предоставления/отказа в предоставлении льготного периода принимается на заседании уполномоченного совета Фонда, которое оформляется Протоколом соответствующего заседания.
- 5.14 В течение срока действия льготного периода не допускаются начисление неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по возврату микрозайма(займа) и (или) уплате процентов на сумму микрозайма(займа), предъявление требования о досрочном исполнении обязательства по договору микрозайма(займа) и (или) обращение взыскания на предмет залога или предмет ипотеки, обеспечивающие обязательства по соответствующему договору микрозайма(займа), и (или) обращение с требованием к поручителю (гаранту).
- 5.15 Сумма процентов, неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по договору микрозайма(займа), не уплаченная заемщиком до установления льготного периода, фиксируется на дату начала льготного периода и уплачивается после окончания льготного периода с периодичностью (в сроки), которая аналогична установленной в соответствии с действовавшими до предоставления льготного периода условиями указанного договора микрозайма(займа).
- 5.16 После установления льготного периода обязательства Фонда по предоставлению денежных средств заемщику приостанавливаются на весь срок действия льготного периода.
- 5.17 Заемщик вправе в любой момент в течение льготного периода прекратить действие льготного периода, направив Фонду уведомление об этом способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).  
Действие льготного периода считается прекращенным со дня получения Фондом соответствующего уведомления.  
При этом, финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) способом, предусмотренным соответствующим договором, не позднее **5 (пяти) дней** после дня получения соответствующего уведомления заемщика.

- 5.18 Заемщик вправе в любой момент в течение льготного периода погасить сумму (часть суммы) микрозайма(займа) без прекращения льготного периода.  
При этом, финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) способом, предусмотренным соответствующим договором, не позднее **5 (пяти) дней** после дня соответствующего погашения.
- 5.19 Заемщик не позднее окончания льготного периода обязан сообщить Фонду о дате окончания льготного периода способом, предусмотренным договором микрозайма(займа).
- 5.20 По окончании (прекращении) льготного периода в сумму обязательств заемщика по основному долгу **включается** сумма обязательств по процентам, которые должны были быть уплачены заемщиком в течение льготного периода исходя из действовавших до предоставления льготного периода условий договора микрозайма(займа), но не были им уплачены в связи с предоставлением ему льготного периода.  
По окончании (прекращении) льготного периода платежи по договору микрозайма(займа) уплачиваются заемщиком в размере и с периодичностью (в сроки), которые аналогичны установленным или определенным в соответствии с действовавшими до предоставления льготного периода условиями указанного договора микрозайма(займа), а срок возврата микрозайма(займа) продлевается на срок, необходимый для погашения обязательств заемщика по микрозайму(займу) исходя из порядка уплаты платежей в соответствии с настоящим пунктом. Финансово-аналитический отдел Фонда обязан направить заемщику уточненный график платежей по договору микрозайма(займа) способом, предусмотренным соответствующим договором, не позднее 5 (пяти) дней после дня окончания (прекращения) льготного периода.
- 5.21 В случаях:
- непредставления по требованию Фонда заемщиком документов, подтверждающих факт мобилизации/прохождения службы по контракту, в срок не позднее окончания льготного периода;
  - несоответствия документов, подтверждающих факт мобилизации/прохождения службы по контракту требованиям, установленным законодательством Российской Федерации,
- Фонд направляет заемщику уведомление о неподтверждении установления льготного периода по договору микрозайма(займа).  
Со дня получения заемщиком такого уведомления, льготный период признается не установленным, а условия соответствующего договора микрозайма(займа) признаются не измененными в соответствии с настоящим разделом.  
Указанное уведомление, а также уточненный график платежей по договору микрозайма (займа), направляются заемщику способом, предусмотренным соответствующим договором.
- 5.22 Положения п.5.21 настоящего раздела не применяются в случае гибели (смерти) заемщика, если он погиб (умер) при выполнении задач в период военной службы по мобилизации/службы по контракту в ВС РФ либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных

при выполнении задач в период военной службы по мобилизации/контракту в ВС РФ, либо объявлен судом умершим.

- 5.23 Фонд по договору микрозайма(займа), обязательства по которому обеспечены ипотекой и условия которого были изменены в соответствии с настоящим разделом, обязан обеспечить внесение изменений в регистрационную запись об ипотеке.
- 5.24 Изменение условий договора микрозайма(займа) в соответствии с настоящим разделом не требует согласия залогодателя в случае, если залогодателем является третье лицо, а также поручителя.
- 5.25 В случае если договор микрозайма(займа), измененный в соответствии с настоящим разделом, был обеспечен залогом/поручительством, срок действия такого договора залога/поручительства продлевается на срок действия измененного договора микрозайма(займа).
- 5.26 Если заемщик в своем требовании определил дату начала льготного периода, устанавливаемого в соответствии с настоящим разделом, до даты окончания льготного периода, установленного ему в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, то такой льготный период автоматически досрочно прекращается при предоставлении льготного периода в соответствии с настоящим разделом.

## **6. Порядок обжалования решений и действий (бездействий) Фонда, а также должностных лиц Фонда**

- 6.1 Заемщик имеет право на обжалование действий (бездействий) Фонда, а также должностных лиц Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1 Настоящее Положение утверждается и вводится в действие на основании приказа генерального директора Фонда.
- 7.2 Все изменения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и(или) в связи с изменением действующего законодательства.
- 7.3 В случае необходимости внесения изменений в настоящее Положение, приказом генерального директора Фонда утверждается новая редакция соответствующего Положения.